Технически спецификации и изисквания към изпълнението:

Настоящата обществена поръчка е насочена към избор на изпълнител за изготвяне на Общ устройствен план на Община Златоград, стратегическата цел на който е да послужи за основен инструмент при провеждане на политиките на Общината за постигане на устойчиво развитие и хармонична жизнена среда на нейната територия. Основна цел на Общият устройствен план на общината е цялостното устройство на територията на общината. Изготвянето на общите устройствени планове на общини (ОУПО) е регламентирано като изискуемост в ЗУТ, като обем и съдържание - отново със ЗУТ, Наредба № 8 на МРРБ, заедно с цялата приложима нормативна уредба, касаеща функционалните системи, които определят устройството на територията в цялост, и като такова изпълнява и друга цел - съответствие с нормативната регламентация. Като част от проекта на Общ устройствен план на Община Златоград следва да се изработи екологична оценка, включваща и оценка на съвместимостта на плана с предмета и целите на опазване на мрежата на НАТУРА 2000, съобразно изискванията на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие.

Изпълнението на настоящата обществената поръчка следва да бъде съобразено с:

- Планово задание за общ устройствен план на Община Златоград и Техническо задание за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост (оценка за степента на въздействие върху защитени зони) на проекта за общ устройствен план на община златоград (приложени в отделни файлове към документацията);
- Настоящата Техническа спецификация относно съдържанието и обхвата на дейностите, които следва да бъдат извършени от Изпълнителя;
- Изискванията на действащото европейско и национално законодателство;
- Становищата и препоръките на компетентните органи, които предстоят да бъдат дадени в хода на изпълнението на поръчката.

В Плановото задание за общ устройствен план на община Златоград, Техническото задание за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост (оценка за степента на въздействие върху защитени зони), приложение към настоящата документация, и Техническата спецификация от настоящата документация са формулирани основните изисквания относно изпълнението на предмета на поръчката. В плановото задание се определят изходните данни, основните изисквания за изработване на устройствения план и необходимите обем и съдържание.

Предметът на настоящата поръчка включва два вида дейности:

ДЕЙНОСТ 1 – ИЗГОТВЯНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

Процесът на разработване на проект на общ устройствен план на Община Златоград следва да се структурира в два основни етапа, съответстващи на определените в плановото задание етапи за изработване, а именно:

Етап I – Изработване на предварителен проект на ОУПО;

Етап II – Изработване на окончателен прокт на ОУПО;

Всеки етап притежава относителна степен на завършеност, ситуиран е ясно в съответен времеви интервал и приключва с определена форма на санкция и одобрение от страна на заинтересованите страни (държава, община, бизнес, гражданско общество, неправителствени организации).

Етап I – Изработване на предварителен проект на ОУПО

Изискванията към проектната документация на **предварителния проект на ОУПО** са дефинирани в Наредба № 8 от 14.06.2001 г. година за обема и съдържанието на устройствените планове (Загл. изм. - ДВ, бр. 22/2014 година) (Наредба № 8). Предварителният проект на ОУПО съдържа текстови и графични материали. Изисквания за съдържанието на предварителният проект на ОУПО са описани в Плановото задание за общ устройствен план на община Златоград.

Предварителният проект на ОУПО следва да съдържа текстови и графични материали.

1) Текстови материали

Текстовите материали към предварителния проект на ОУПО се представят в две части - част анализ на съществуващото положение /диагноза/ и част прогноза.

➢ Съществуващо положение /диагноза/

Текстовите материали към ОУПО в частта диагноза трябва да съдържат раздели за:

- Регионални проблеми, в т.ч. пространствени, икономически, социални, културни, екологични, комуникационни и др.;

- Социално-икономически условия и проблеми, свързани с демографията /брой, еволюция на развитие, структура /полова, възрастова, социална/, тенденции на развитие/; структурата на заетостта /отрасли, сектори на дейност, социална и професионална категоризация, тенденции на развитие/; икономическата база /по отрасли - промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, транспорт, енергетика и др., структура на собствеността, ефективност, регионални характеристики/ и райони със специфични проблеми;

- Териториални проучвания: релеф, климат, геология и хидрология, флора, фауна, поземлен ресурс по фондове /населени места и други урбанизирани територии, земеделски земи, горски фонд, защитени територии, нарушени територии/, структура на собствеността /държавна собственост - изключителна, публична и частна, общинска собственост - публична и частна, частна собственост/;

- Обитаване: количествено и качествено състояние на жилищния фонд, структура на собствеността, видове /типове/ пространствени структури на обитаване, технико-икономически характеристики на видовете /типовете/ обитаване, градска динамика;

- Здравеопазване: териториално разположение на мрежата от обекти, видове лечебни заведения по нива на обслужване /доболнична и болнична помощ, центрове за спешна медицинска помощ, диспансери, рехабилитационни центрове и др./, собственост;

- Образование: териториално разположение на обектите, образователни равнища, собственост;

▪ Култура: обекти на недвижимото културно наследство, териториално разположение, значимост, собственост;

На етап „Диагноза“ да се направи цялостен анализ на историческото развитие на територията и актуалното състояние на всички обекти НКЦ и тяхната градоустройствена и природна среда, както и връзката им с останалите функционални системи в общината. Да се проучи историческото наследство на общината – генезис и развитие на урбанизираните територии, историческите места и зони, мемориални знаци, културни места, стари топоними – носители на закодирана памет и ценностни характеристики за местата и териториите, както и индикатор за археологическо проучване и т.н.

Да се направи анализ на предходното устройствено и инвестиционно проектиране и реализация с оглед диагностициране на произтеклите от тези намеси /или липсата на намеси/ проблеми за недвижимото културно наследство.

Да се локализират местата и зоните на въздействие от природни и антропогенни фактори, които представляват риск за увреждането на НКЦ и на експозиционната им среда.

Недвижимото културно наследство да се разгледа и във взаимовръзка с движимото и нематериалното културно наследство;

Да се проучи необходимостта от създаване на устройствени предпоставки за опазване на цялостните културни ландшафти по смисъла на чл. 47, т.6 от ЗКН.

Към предварителната фаза на ОУПО да се изработят специфични правила и нормативи за устройство на защитените територии за недвижимо културно наследство и териториите за превантивна устройствена защита на недвижимото културно наследство и за дефиниране на специфични устройствени режими за тях.

Да бъде изследвана необходимостта от определяне на територии и обекти, за които следва да се разработят ПОУ по чл. 78 и чл. 81 от ЗКН.

Да се дефинират критерии за изменение на ОУПО във връзка с опазването, защитата, експонирането и социализацията на обектите на недвижимото културно наследство.

Към предварителната фаза на ОУПО да се изготви на схема на НКЦ с отразени защитените територии за опазване на недвижимото културно наследство по смисъла на чл. 79, ал. 5 и ал. 6 от ЗКН, които включват всички недвижими културни и техните охранителни зони, определени по реда на чл. 79, ал. 4 от ЗКН. Те трябва да бъдат отбелязани на схемата с оранжев тон или контур и/или с пиктограма /единна за всички НКЦ./

▪ Техническа инфраструктура: трасета и съоръжения, технически параметри на електроснабдителната, водоснабдителната, канализационната, газопроводната, далекосъобщителната и други мрежи, пътна и железопътна мрежа /класификация, състояние/, радио- и телевизионно покритие на територията на общината, покритие с други комуникационни системи, пречистване на отпадъчните води, сметосъбиране и третиране на отпадъците, депа за отпадъци;

▪ Отдих и туризъм: обекти, значимост, собственост, влияние в общото икономическо развитие;

▪ Екологично състояние: замърсяване на въздуха, водите и почвите, категоризация, характеристика на вредните емисии.

➢ **Прогноза**

Текстовите материали към ОУПО в частта прогноза трябва да съдържат раздели за:

- Социално-икономическо развитие /прогноза за/: демографско развитие /песимистичен, оптимистичен и реалистичен вариант/, икономическо развитие /промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др./, развитие на социалната база /образование, здравеопазване, култура, комунални дейности/, приоритети за реализация;

- Пространствено развитие: основно предназначение на териториите, режими на устройство и параметри за натоварването им, развитие на урбанизираните територии и на техническата инфраструктура;

- Екологични условия: прогноза за въздействия върху околната среда от социално-икономическото и пространственото развитие и мероприятия за подобряване на средата;

- Правила и нормативи за прилагане на ОУПО, които включват условията, при които може да се изменя планът, задължителните изисквания към подробните устройствени планове /ПУП/, допустимите натоварвания на териториите и др.

2) Графични материали

Графичните материали към предварителния проект на ОУПО биват основни графични материали, които са задължителни и неразделна част от проекторешението, и допълнителни.

Основните графични материали на предварителния проект трябва да съдържат:

- Опорен план на общината в М 1:25 000, изработен върху топографска карта, с отразени кадастрални и други данни съгласно чл. 115 ЗУТ;

- Схема на НКЦ с отразени защитените територии за опазване на недвижимото културно наследство по смисъла на чл. 79, ал. 5 и ал. 6 от ЗКН, които включват всички недвижими културни и техните охранителни зони, определени по реда на чл. 79, ал. 4 от ЗКН. Те трябва да бъдат отбелязани на схемата с оранжев тон или контур и/или с пиктограма /единна за всички НКЦ./

- Общ устройствен план на общината в мащаба на опорния план, изработен върху картата по опорния план, в който се отразяват бъдещото развитие и устройството на териториите, включващо: режим за устройство и строителните граници на урбанизираните територии /населени места, групови и единични паметници на културата, промишлени комплекси и други селищни образувания/; земеделски земи, в които не се допуска промяна на предназначението им, и останалите земи, в които това е допустимо; горски територии /гори и земи от горския фонд/; територии със специфични характеристики /резервати, национални паркове, природни забележителности, поддържани резервати, природни паркове, защитени местности, групови и единични недвижими културни ценности, гробищни паркове, минерални извори, калонаходища, обекти на сигурността и отбраната/; нарушени територии /рудници, кариери, насипища, свлачища, срутища, мочурища, депа за отпадъци и др./ за етапно възстановяване и рекултивация; водни площи и течения - реки, езера, язовири, напоителни и отводнителни канали; елементи на транспортната техническа инфраструктура - пътна мрежа по класове, железопътни линии, гари; елементи на другата техническа инфраструктура - електропроводи, газопроводи, нефтопроводи, нефтопродуктопроводи, топлопроводи, далекосъобщителни мрежи, водопроводи, канализационни колектори и съоръженията към тях /електрически подстанции,

пречиствателни станции за питейни и отпадъчни води, понижителни и разпределителни станции и др./;

- Комбинирана план-схема на инженерната инфраструктура М 1:50 000;
- План-схема на собствеността М 1:50 000;
- План-схема на поземления фонд М 1:50 000;
- План-схема на горския фонд М 1:50 000.

Допълнителните графични материали към проекта на ОУПО трябва да съдържат карти, схеми, графики, фотоси и други материали, по преценка на изпълнителя.

Етап II – Изработване на окончателен проект на ОУПО

Окончателният проект на ОУПО се разработва на базата на одобрения предварителен проект на ОУПО. По отношение на обема, структурата, обхвата и съдържанието той е аналогичен на предварителния проект на ОУПО и се изготвя съобразно изискванията, заложени в Закона за устройство на територията и Наредба № 8.

Окончателният проект на ОУПО, трябва да съдържа текстовите и графичните материали на предварителния проект, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересованите централни и териториални администрации.

Текстовите материали към предварителния проект на ОУПО се допълват с доклад за изпълнение на препоръките.

Графичните материали към окончателния проект на ОУПО, към които има препоръки и бележки, се изработват на ново.

Техническо оформяне на проекта на ОУПО.

1) Текстови материали към проекта на ОУПО

Текстовите материали към проекта на ОУПО се комплектуват в папки формат А4 или А3 и съдържат следните задължителни елементи:

- Титулна страница, на която се отразяват: видът на плана; обектът на планиране; изпълнителят; възложителят; главният проектант - квалификационна степен, име, презиме, фамилия, единен граждански номер, номер на документа за правоспособност, подпис; трите имена на лицето, представляващо и/или управляващо юридическото лице, извършило проектирането;

- Авторски колектив - списък на проектантите, сътрудниците, консултантите и техническите лица, участвали в проектирането;

- Съдържание на текстовия и графичния материал.

2) Графични материали към проекта на ОУПО

Графичните материали към проекта на ОУПО трябва да съдържат следните допълнителни задължителни елементи:

- Вид и териториален обхват на плана или устройствената схема, мащаб, фаза на проектиране; надписите се поместват в дясната или лявата част на

чертежа, по изключение - и на друго подходящо в композиционно отношение място;

- Географските посоки и данни за ветровия режим;

- Таблица с информация за изпълнителя, вида на плана, възложителя, проектантите, фазата и мащаба на проекта, датата на завършване на проекта; като таблицата се нанася в долния десен ъгъл на всеки задължителен графичен материал; данните за проектантите съдържат тяхната специалност, име, фамилия и подпис;

- Таблична информация, данни за ветровия режим, легенди за изразните средства, текстовите описания и друга допълнителна графична информация, които се разполагат в свободните полета на чертежа и се композират по преценка на водещия проектант.

Графичните материали на ОУП се представят залепени на платно или на друг материал, позволяващ тяхното многократно ползване.

Предаване и приемане на резултатите от изпълнение на Дейност 1.

Общият устройствен план се представя в един оригинал на хартиен носител и в цифров вид върху технически носител, в 4 броя копия.

Изпълнителят предава, а Възложителят приема изготвения съответен проект за ОУПО, във всяка от двете фази (предварителен проект и окончателен проект), с подписването на отделни двустранни приемателно-предавателни протоколи, подписани от страните по договора. В срок от 5 (пет) работни дни след получаване на проектите – предварителен/окончателен, Възложителят е длъжен да го одобри или да даде указания за промяна му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма, като се посочва подходящ срок за отстраняването им, но не повече от 10 (десет) дни. В случай, че Възложителят одобри и приеме изготвения от Изпълнителя съответен проект за ОУПО, се съставя констативен протокол за качественото и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

ДЕЙНОСТ 2 – ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН

Дейност 2 протича едновременно с реализиране на Дейност 1, като следва да се съвмести с фазите по изработване на проект на ОУПО, както и с действащата нормативна база за устройство на територията.

Изпълнителят следва да изготви като част от проекта на Общ устройствен план на община Златоград и ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА, включваща и ОЦЕНКА НА СЪВМЕСТИМОСТТА на плана с предмета и целите на опазване на мрежата на НАТУРА 2000, съобразно изискванията на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие.

Изпълнителят следва да изготви и представи на Възложителя и схема за провеждане на консултации с обществеността, заинтересованите органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана. Съгласно нормативните изисквания схемата следва да включва консултации в процеса на изготвяне на ЕО и обществено обсъждане на ОУП, включително и на ЕО към него.

Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя проект на уведомление по чл. 10, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка

на съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони /Наредба за ОС/, към което да приложи изискуемата информация в цифров вид в подходящ формат с цел определяне на местоположението предвижданията на плана спрямо защитените зони.

Екологичната оценка /ЕО/ следва да бъде със следното минимално съдържание:

ЕО следва да съдържа най-малко информацията по чл. 86, ал. 3 от ЗООС, в съответствие със степента на детайлност на изработения проект на ОУП на община Златоград.

Да бъдат анализирани вероятните значителни въздействия върху околната среда, в т.ч. вторични, кумулативни, едновременни, краткосрочни, средносрочни и дългосрочни, постоянни и временни, положителни и отрицателни последици от предвижданията по плана.

В отделен раздел към ЕО да бъдат разгледани здравно-хигиенните аспекти на околната среда, като се обърне внимание на следното:

- Да се представи информация за спазване на изискванията на здравното законодателство по отношение на взаимното разположение по зоните за рекреационни дейности и жилищните зони спрямо обекти и дейности потенциални замърсители на околната среда;

- Да се анализира възможността за наднормено натоварване на средата с вредности и оказване на неблагоприятно въздействие върху живущите и почиващите в тези зони, да се оцени здравния риск и предложат мерки за неговото редуциране;

- Да се дадат подробни данни за съществуващите в района водоизточници за питейно-битови цели и минерални водоизточници, имат ли определени и утвърдени санитарно-охранителни зони със съответните три пояса и съобразени ли са предвижданията на ОУП с изискванията и режима на експлоатация на тези зони;

- Да се разгледа евентуалното развитие на компонентите и факторите на околната среда без прилагането на плана;

- Да се предложат при необходимост мерки за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно компенсиране на неблагоприятните последствия от прилагането на ОУП на община Златоград върху околната среда. Мерките да бъдат мотивирани, в т. ч., и по отношение на очакваното положително въздействие;

- Да се предположат мерки за наблюдение и контрол на въздействията върху околната среда при прилагането на плана, включително и индикатори за наблюдение.

Общите устройствени планове, възложени по ЗУТ подлежат на задължителна екологична оценка, като съгласно чл. 125, ал. 7 от ЗУТ екологичната оценка е част от устройствения план. В този смисъл екологичната оценка не се възлага като самостоятелен доклад, а като част от ОУПО, но ще подлежи на самостоятелно одобрение от страна на Възложителя, с оглед относително самостоятелния характер на дейността и спецификите ѝ.

ЕО следва да бъде изготвена при спазване на действащото законодателство. При извършване на екологичната оценка следва да бъдат използвани методите, посочени в „Ръководство за екологична оценка на планове и програми в България“.

Изпълнителят следва да изпълни всички указания от компетентния орган по реда и условията на Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка

на планове и програми и Наредба за условията и реда за извършване на оценка на съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.

Предаване и приемане на резултатите от изпълнение на Дейност 2

Изпълнителят предава, а Възложителят приема изготвената екологична оценка и оценка за съвместимост, изготвени съгласно условията на настоящата документация, Плановото задание за общ устройствен план на община Златоград и Техническо задание за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост (оценка за степента на въздействие върху защитени зони) на проекта за общ устройствен план на община Златоград, с подписването на двустранни приемателно-предавателни протоколи, подписани от страните по договора. В срок от 5 (пет) работни дни след получаване, Възложителят е длъжен да го одобри или да даде указания за промяна му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма и с подходящ срок за отстраняване на нередовностите. В случай, че Възложителят одобри и приеме изготвените от Изпълнителя екологична оценка и оценка за съвместимост, се съставя констативен протокол за качественото и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

Документите се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в един оригинал на хартиен носител и в цифров вид върху технически носител, в 4 броя копия.

Изпълнението на настоящата обществената поръчка следва да бъде съобразено с Планово задание за общ устройствен план на община Златоград и техническо задание за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост (оценка за степента на въздействие върху защитени зони) на проекта за общ устройствен план на община златоград (приложени в отделни файлове към документацията).

„Техническо предложение“

ОБРАЗЕЦ

„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“

ДО: [ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД]

ОТ: [Национален център за териториално развитие (НЦТР) ЕАД], регистрирано [14.01.1994 с № от НДР 2221045583] представлявано от [проф. д-р арх. Веселинка Русева Троева] в качеството на [Изпълнителен директор] с БУЛСТАТ/ЕИК [130175896], регистрирано в [Софийски градски съд] с данни по регистрацията: [Софийски градски съд с Ф.Д. 16317/1999]], регистрация по ДДС: [BG130175896], със седалище [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20] и адрес на управление [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], адрес за кореспонденция: [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], телефон за контакт [02 980 03 08], факс [02 980 03 12], електронна поща [office@ncrdhp.bg]

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ[1]

„ИЗГОТВЯНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме. С настоящето правим следните обвързващи предложения за изпълнение на поръчката:

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, представените ни документи и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

2. Предлагаме следните срокове за изпълнение на поръчката, както следва:

- за изработване на предварителния проект за ОУП – 3 (три) месеца, считано от датата на възлагането чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя.

---

[1] ***Указание за участниците:*** *настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в свободен текст, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание и отразените в него задължителни елементи. Предложението подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя изисквания.*

- за изработване на окончателния проект за ОУП – 1 (един) месец, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията, са проведени;

- за извършване на екологичната оценка и оценка за съвместимост на проекта за ОУП – 3 (три) месеца, считано от датата на възлагането, чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя.

- за изготвяне на окончателен вариант на екологична оценка и оценка за съвместимост – 1 (един) месеца, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че консултациите относно екологичната оценка и/или оценката за съвместимост са приключили и следва да се направят съответни корекции.

3. Срокът за изпълнение на поръчката е съгласно предложението ни, посочено по-горе, но не по-дълъг от 30.09.2018 г.

4. Заявяваме, че сме в състояние да изпълним възложените ни видове дейности качествено, в обема и със съдържанието, съгласно Плановото задание за общ устройствен план на Община Златоград, Техническото задание за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост (оценка за степента на въздействие върху защитени зони) на проекта за общ устройствен план на община Златоград, Техническата спецификация и всички документи, съставляващи неразделна част от документацията за участие и настоящото предложение.

Неразделна част от това техническо предложение са:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и съобразено с критериите за възлагане;
- Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срок на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

[19.09.2016 г.]

ПОДПИС.....

ПЕЧАТ

[проф. д-р арх. Веселинка Троева]

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

ДО: [ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД]

ОТ: [Национален център за териториално развитие (НЦТР) ЕАД], регистрирано [14.01.1994 с № от НДР 2221045583] представлявано от [проф. д-р арх. Веселинка Русева Троева] в качеството на [Изпълнителен директор] с БУЛСТАТ/ЕИК [130175896], регистрирано в [Софийски градски съд] с данни по регистрацията: [Софийски градски съд с Ф.Д. 16317/1999]], регистрация по ДДС: [BG130175896], със седалище [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20] и адрес на управление [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], адрес за кореспонденция: [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], телефон за контакт [02 980 03 08], факс [02 980 03 12], електронна поща [office@ncrdhp.bg]

Елемент от изработването, управлението на процесите по време на реализацията и прилагането на Общия устройствен план на общината е човешкият ресурс. За добрата организация на работата са важни както професионалните качества на всеки един от членовете на екипа, така и професионалният статус на Участника като цяло.

Национален център за териториално развитие ЕАД, със седалище и адрес на управление гр. София ул. «Алабин» № 16-20, тел: 02/9800308, факс:, 02/9800312, email: office@ncrdhp.bg, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК по БУЛСТАТ 130175896, представлявано от Веселина Русева Троева – Изпълнителен директор.

Екипът обединява знанията, уменията и идеите на експерти от Национален център за териториално развитие ЕАД, институция с повече от 60 годишна история и наследник на най-добрите постижения в областта на регионалното и пространственото планиране.

Макар и с намален състав, НЦТР ЕАД е запазил през годините ядрото от най-добрите си специалисти и продължава работа при пазарни условия, насочвайки се към изпълнение на задачи, за които има най-много натрупани знания и доказани умения.

Националният център за териториално развитие *(НЦТР - ЕАД)* е консултантска фирма към Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ). Наследник е на известния научно-изследователски и проектантски институт КНИПИТУГА, обединил през 1973 г. институтите НИГА (1948 г.) и ИРТП (1960 г.). Днес **Националният център за териториално развитие** продължава традицията в предмета на дейност, но вече в пазарни условия.

Националният център за териториално развитие ЕАД има дългогодишен опит в изготвянето на стратегически и програмни документи за регионално развитие и пространствено планиране, включително и такива, основаващи се на трансграничното кооперирание и сътрудничество. Дружеството притежава сертификат за управление на качеството BG349/09 по ISO 9001 за изготвяне на устройствени схеми и планове, нормативни документи, инвестиционни проекти, стратегии, анализи, планове и програми за регионално развитие, проучване, консултиране и повишаване на квалификацията.

Националният център за териториално развитие ЕАД има уникалното предимство да съчетава в дейността си цялата гама от дейности, свързани с териториалното и устройствено планиране, анализите, експертизите, стратегиите, прогнозите, програмите и тематичните проекти, което е важно условие за успешно изпълнение на задачи с характера, съдържанието и мащаба на ОУПО.

Националният център за териториално развитие извършва и проектозаконодателна, експертно-консултантска и квалификационна дейност. Неговите експерти осъществяват обучение на кадри от местните и регионални власти с отношение към административно-териториалното устройство и местното самоуправление, използване на финансовите ресурси от специализирани програми на ЕС. Центърът следи и анализира чрез новоизграждащата се Национална информационна мрежа за специфичните проблеми на регионите и на отделни селища, издирва, оценява и лансира перспективни местни проекти, с цел да бъдат намерени подходящи и заинтересовани вътрешни и външни инвеститори, а до приемането ни в Европейския съюз оказва методическа и практическа помощ на общините по предприсъединителни фондове към ЕС.

Центърът е специализиран в изследване на демографски процеси, социална, пазарна и техническа инфраструктура, екологични проблеми и проблеми на ландшафта, състояние на природата и на природните ресурси и др.

НЦТР разработва:

- *национални програмни и стратегически документи и концепции;*
- *общи и подробни устройствени планове*;
- *стратегии, планове и програми* в сферата на териториалното устройство и регионалното развитие;
- проекти за *нормативни документи;*
- *експериментални и конкретни проекти* в сферата на устройственото планиране;
- *концепции* за жилищната политика и проекти на програми и системи за наблюдение на жилищния фонд в страната*;*
- *инвестиционно* проектиране*;*
- *доклади за мониторинг и оценка;*
- *анализи, прогнози, концепции;*
- *разработване и поддържане на бази данни и геопространствени данни в ГИС среда;*
- *методически указания и учебни програми.*

НЦТР ЕАД сътрудничи с органите на централната държавна власт и на местното самоуправление, с висши учебни заведения, научни институти, неправителствени организации.

НЦТР ЕАД поддържа контакти с аналогични институции от Европа, използва възможностите на Световната банка, Британския Ноу-хау фонд, Американската агенция за международно развитие, фондовете на Европейската общност и други, в помощ на общините, областите, районите за планиране в Р България.

Това е единственото дружество в България с подобен предмет на дейност с най-много значими международни, национални и регионални разработки, и огромен натрупан опит и информация и с опитни професионалисти с актуални знания и умения в различни области.

НЦТР ЕАД има реализирани множество проучвания, териториалноустройствени и градоустройствени планове и проекти в предходни периоди за Ангола, Етиопия, Кралство Мароко, Сирия, Украйна, Виетнам и Замбия.

По-важните разработки в страната по ОП „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г. включват **Национална стратегия за регионално развитие 2012 – 2022 г., Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025** г., **Национална концепция за туристическо райониране на България 2014-2020** и др.

Ежегодно, по възлагане на МРРБ, екип на НЦТР ЕАД изготвя наблюдение и анализ на жилищния фонд в България.

Ръководени от различни експерти на **НЦТР**, мултидисциплинарни екипи на центъра работят по разработването на Интегрираните планове за градско възстановяване и развитие на градовете София, Добрич, Търговище и др., Общи устройствени планове между които ОУПО Панагюрище, Велинград, Каварна, Кюстендил, Малко Търново, Троян (2013-2014), ОУП на Пещера (2012), Чирпан (2010), Самоков (2010 – 2013), Каварна (2010), Стара Загора (2008), Шумен (20011), Горна Оряховица (2005), Видин (2005), Констинброд (2004), Сливен (2004), директивни планове на градовете Ямбол, Враца, Казанлък и др. Представители на НЦТР ЕАД в партньорство с ОП „Софпроект – Общ градоустройствен план“ участва в изготвянето на ОУП на Столична община, на Пловдив и на Варна.

Дело на експерти от **НЦТР** са Общинските планове за развитие, на междинни оценки и на актуализираните документи за изпълнение на общините Стара Загора, Кърджали, Търговище, Самоков, Балчик, Каварна, Несебър, Казанлък, Тервел и др.

В периода 2012 – 2013 г. различни екипи на **НЦТР** изготвиха **Областните стратегии за развитие за периода 2014 – 2020 г.** на областите София-град, Варна, Стара Загора, Шумен, Търговище, Хасково, Сливен и Кюстендил.

НЦТР-ЕАД разполага с ядро от водещи специалисти с дългогодишен опит от участие и представителство във важни национални и международни програми и проекти. Експерти от *НЦТР-ЕАД* представляват България в международни организации и форуми на Съвета на Европа по проблемите на местните и регионалните власти, регионалното развитие, трансграничното кооперирание, устойчивото развитие на населените места. Именно това му предимство дава възможност за правилна организация на работата по реализация на проекти с транснационален и интегрален характер.

Предимство на колектива на **НЦТР-ЕАД** е архивът от събирана, актуализирана и съхранена информация (текстова и графична) за територията на страната, допълвана с документи от международно и европейско значение, събирани и проучвани по предходни проекти и програми.

Заедно с традицията, в разработките си **НЦТР-ЕАД** се стреми и използва всички съвременни методи както за техническо изпълнение на задачите, така и за контрол и управление на проектите.

Притежаваният от **НЦТР-ЕАД** сертификат за управление на качеството СУК БДС EN ISO 9001/2008 е гаранция за високо качество и добра организация и координация на планирането и проектирането.

НЦТР-ЕАД разполага с налично техническо и технологично осигуряване с капацитет за качествено и ефективно изпълнение на задачата:

- ✓ **Лицензиран базов ГИС софтуер от най-ново поколение на ЕСРИ**: програмен пакет - продукт за географска информационна система – ArcEditor, включващ в сеге си всички основни модули за изграждане на ГИС – ArcGIS, ArcView, и др.; лиценз за ArcGIS Spatial Analyst. НЦТР ЕАД притежава и лицензи за програмни продукти AutoCad, AutoCad Civil 3D 2007 на Autodesk, програмен продукт MKAD, програмен продукт CADIS. Освен горепосочените лицензи се използват и Open Source програми и други свободни от лиценз за извършване на разнообразни ГИС анализи, вкл. геостатистически (напр. Web Geostatistic -

http://sourceforge.net/projects/webgeostatistic/). За целите на изработването на ОУПО НЦТР ще използва както лицензираните продукти на ЕСРИ и AutoDESC, с които разполага, така и с други нелицензионни продукти със свободен достъп за геостатистически и пространствени анализи при необходимост. НЦТР ще разчита на опита си в изграждането на ГИС база данни, използването на геопространствени и геостатистически анализи за целите на пространственото планиране, натрупан при разработване на аналогични задачи на национално, регионално, общинско и градско равнище, както и на опита на експертния си състав, участвал в редица сходни задачи и преминал специално обучение в тази област в УАСГ през 2013 г.

- ✓ Има изградена и функционираща **компютърна мрежа с 65 работни места**; сървъри – 3 бр.; принтери – 35 бр.; плотери – формат А1 и А0 – 3 бр.; скенери – 4 бр.; тотална станция – 1 бр.; дигитайзери – 3 бр.; копирни машини – формат А4 и А3 – 3 бр.
- ✓ **Собствена сграда в центъра на София**, осигуряваща възможности и удобства за оптимален работен процес, за провеждане на срещи, съвети и дискусии.
- ✓ **Вътрешен експертен съвет**, с привлечени специалисти, който обсъжда и приема всички значими разработки, по които се работи.

Екипът ни е запознат с философията на Общите устройствени планове, с политиките за устойчиво развитие на общините и специфичните характеристики на прилагането на тези политики в България и други европейски страни. Това също е реална предпоставка за прилагане на ефективен методически подход при разработването на задачата, който да допринесе за повишаване качеството на живот на населението и за осъществяването на дългосрочна визия за развитието на община Златоград, чрез мерки и действия за подобряване на социално-икономическите и екологичните условия и на физическата среда.

За цялостно изпълнение на дейностите Участникът се ангажира да поддържа непрекъсната връзка с Възложителя на поръчката. За осъществяването и всички официални кореспонденции се изисква да са в писмен вид, чрез писма, факс, или по електронен вид при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Комуникацията с Възложителя ще се извършва от представител на Участника, ръководителя на проекта и ключовите експерти. Предаването на докладите по изработването на проекта, както и други писма ще се предават чрез вписване в деловодството на Възложителя. Част от официалната кореспонденция може да се предава и чрез препоръчана поща или електронна поща.

За да обясним по конкретно организацията на експертите в екипа и да посочим как се разпределят отговорностите и дейностите между тях е необходимо да разгледаме подхода и методологията за изпълнение на поръчката и етапите и подетапите за изработването на ОУПО.

1. ПОДХОД И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Изработването на Общ устройствен план е процес, при който се координират пространствените, секторни и времеви аспекти на политики и ресурси за постигане на дефинирани цели с използване на специфични финансови инструменти в основни области от развитието на урбанизираните територии.

ОУПО като проект за устойчиво устройствено развитие се разработва на основата на четири взаимосвързани политики, целящи:

- ***укрепване*** на икономическия просперитет;
- ***насърчаване*** на равнопоставеност, социална интеграция и обновяване;
- ***защита и подобряване*** на средата, в т.ч. управление на енергийните ресурси и транспорта с цел постигане на местна и глобална устойчивост;
- ***стимулиране*** на добро управление и местно самоуправление.

Именно чрез тази интеграция се постига повишаване на привлекателността и конкурентноспособността на териториите, осигуряване на добро качество на живот, отдих и достъп до основни дейности в тях, наред с опазване на екологичния им потенциал.

Публичните инвестиции ще бъдат насочени към обновяване и разширяване на основната инфраструктура.

Изясняването на задачата и изборът на подход за вярно решение започват с точно дефинирана цел и завършват с конкретен резултат от прилагане на плана.

Участникът възприема дефинираната в Заданието за проектиране на ОУПО Златоград ***Основна цел***:

„Основната цел на Общият устройствен план на общината е да създаде планова основа за нейното дългосрочно устойчиво териториално развитие в съответствие с приетите стратегически документи за регионално развитие и на база характерните за общината природни, културно-исторически и антропогенни дадености, ресурси и характеристики.",

като я доразвива чрез разделяне на следните ***основни цели***:

- Създаване на необходимите устройствени условия за реализиране на стратегическите документи по Закона за регионалното развитие /ЗРР/
- Съобразяване на предвижданията на ОУПО с документи за стратегическото планиране на пространственото развитие
- Създаване условия за дългосрочно устойчиво социално-икономическото развитие, чрез стимулиране на публично-частното партньорство;
- Осигуряване на условия за опазване околната среда и обектите на културно наследство;
- Развитие на основните функционални системи - "Обитаване", "Труд", "Обслужване", "Отдих";
- Създаване на ОУПО като инструмент за ползване на финансовите ресурсите на оперативните програми, съфинансирани от фондовете на Европейския съюз, включително JESSIKA /Съвместно европейско подпомагане за устойчиво развитие на градските ареали/.

Тези цели по същество обединяват следните изисквания:

✓ **ОУПО да подсигури** *урбанистична основа за постигане на икономически растеж и устойчиво управление при оптимално отчитане и съхраняване на природните дадености и екосредата в изпълнение на основните приоритети на Общината*

✓ **ОУПО да осигури** *възможно най-добър баланс между частните и обществените интереси. Планът трябва да защитава и гарантира частната собственост, но в същото време следва да дава възможност за реализация на доказани обществени интереси.*

✓ **ОУПО да равнопостави** *различните видове собственост при определяне на функционалните зони. Когато определени мероприятия от обществен интерес имат икономическа привлекателност, то за реализацията на тези мероприятия следва да се дава възможност на всички собственици и инвеститори, включително и частни.*

✓ **ОУПО да предложи** *възможности за по-оперативно действие на администрацията при управлението на урбанистичните процеси в територията. Общият устройствен план следва да бъде оперативен инструмент за ефективно управление на територията. За тази цел той следва да е едновременно достатъчно ясен и точен и същевременно гъвкав и да е с възможности за бързо привеждане в съответствие с изменящите се нови условия и изискванията както на местно ниво, така и на регионално и национално ниво.*

✓ **ОУПО да определи** *точно границите и режимите на урбанизираните територии при съобразяване с плана за земеразделянето и проучванията за територии със специфичен режим.*

Тези изисквания са в синхрон и допълват заложените в Плановото задание за изработване на ОУПО Златоград специфични цели:

- да се определят границите на териториите в Община Златоград, в зависимост от основното или конкретното им предназначение, както и допустимите и забранените дейности в тях и изискванията при използването, опазването и застрояването им;
- да се определят насоките за териториалното развитие на урбанизираните територии и екологичното им съвместяване със земеделските, горските и защитените територии и зони с оглед постигане на оптимална териториална структура;
- да се създадат възможности за възстановяване на нарушените територии и определяне на последващото им предназначение;
- да се предвиди подходящо развитие на техническата инфраструктура и обвързването и с националните инфраструктурни и европейски коридори;
- да се определи устройството на поземлените имоти, съобразно конкретното им предназначение и да се осигури опазването на недвижимото културно наследство;
- да се определят правила и нормативи за прилагане на устройствените планове съобразно местните и регионални характеристики на териториите - предмет на устройственото планиране, както и специфични правила и нормативи към тях.
- Увеличаване възможностите за управление на съществуващите в момента потенциални урбанистични процеси на територията на Община Златоград и контрол върху процесите на по-нататъшна урбанизация на територията и.
- Стимулиране на икономическото развитие на Община Златоград, чрез създаване на планова основа, подчинена на инструментариума на устройственото планиране.
- Баланс между частните и обществените интереси на територията на Община Златоград, отчитайки едновременно правото на собственост и нуждата от защита на обществения интерес.
- Опазване и използване на потенциала на природните дадености и културно-историческото наследство.
- Подобряване на жизнената среда, чрез осигуряване на съвременно ниво на обществено обслужване, обитаване, възможности за рекреация, спорт и т.н..

Участникът надгражда целевия пакет от ***специфични цели*** *със следните:*

- *идентифициране* на силните и слабите страни на територията и определяне на визия за развитие, с оглед на трайното подобрение на икономическия, физическия, социален и екологичен статус на общината като цяло.

- *определяне* и *утвърждаване* на реалистични цели, включващи система от взаимосвързани дейности, които целят трайно подобрение на икономическото , материалното, социалното и екологичното положение на града като цяло.
- *увеличаване* на ефекта от публичните мерки чрез ранна координация на публичните и частни инвестиции
- *осигуряване* на планова основа за устойчиво развитие чрез постигане на синергия между действащи или в процес на актуализация на стратегически планови документи за интегрирано устойчиво регионално и местно развитие, секторни политики, програмни документи и устройствени схеми.

В изпълнение на ***специфичните цели,*** Участникът доразвива в детайли целевия пакет със следните ***допълнителни цели:***

- *Създаване* на подходящи условия за формиране на необходимата **организационна среда** за ефективно разработване на ОУПО;
- *Извършване* на адекватна оценка и анализ на наличните **териториални ресурси и проблеми**, както и очакванията на местните общности и заинтересовани страни относно развитието на урбанизираната територия;
- *Постигане* на адекватно **информационно осигуряване на цялостния процес на планиране** чрез целево събиране и обработка на специализирани данни и информация за статуса на извънградската територия;
- *Постигане* на максимална степен **конкретност и пространствена адресация** на проблемите и интервенциите, предназначени за тяхното разрешаване;
- *Създаване* на благоприятни условия за развитие, чрез открит, прозрачен и публичен процес на планиране, чиито краен резултат ще бъде приет чрез обществен консенсус.
- *Идентифициране и проучване* на приложимостта на **иновативни подходи за финансиране и реализация на проектите в ОУПО, включително публично-частни партньорства и механизми на финансовия инженеринг**, предвидени в новите инициативи за устойчиво градско развитие на ЕС и в националното и европейско законодателство;
- *Разработване и утвърждаване* на ОУПО, чрез който да се осъществи **дългосрочната визия за развитието на територията на общината**, посредством реализация на проекти в териториите с установени негативни тенденции в развитието си, с привличане на средства от Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС;
- *Създаване* **възможности за получаване на финансиране на проекти** по линия на Структурните фондове и Кохезионния фонд на ЕС за периода 2014 – 2020 г.;
- *Повишаване* **привлекателността на общината**, за гости, туристи и инвеститори;
- *Създаване* на предпоставки за формиране на необходимия **експертен екип** и **благоприятни условия** за ефективно разработване на ОУПО и за неговото управление и приложение след одобряването му.
- *Определяне* на набор от **конкретни дейности**, необходими за изработването и реализацията на ОУПО.
- *Осигуряване* на **реалистичност**, **приложимост** и **ефикасност** на проектите и дейностите, елементи на ОУПО за постигане на целите и съобразно нормативните изисквания и добрите практики в сферите на устройството на територията и опазването на околната среда, на биологичното разнообразие и на културното наследство ще бъде гарантирано с дългогодишния опит на експертите в посочените сфери.

- *Ангажиране* на обществеността за **реално съучастие** при разработването и реализацията на ОУПО, както и при осъществяване на политиките за интегрирано устойчиво регионално и местно развитие.

В обобщен вид най-важните задачи, които ще бъдат изпълнени, ще бъдат насочени към следното:

- Създаване на ***актуална картина на проблемите и възможностите*** за развитие на територията на общината, чрез анализ на социално-икономическото състояние;
- Определяне на ***приоритетите за намеса и развитие***, програмите и проектите на основата на експертни предложения и информирано обществено мнение за ефективно и ефикасно използване на Европейски фондове, местни ресурси и публично частни партньорства;
- Изготвяне на ***Общ устройствен план***, чрез който да се осигури устойчиво развитие на урбанизираните територии на общината;
- Осигуряване на ***широко обществено обсъждане и постигане на съгласие*** за развитието на пакета от туристически услуги, за приоритизирани намеси, концентрирани ресурси в избрани извънградски части.
- Претворяване на практика (***визуализиране***) идеите и постановките на стратегическите документи и проекти от по-високо ниво (Национална стратегия за регионално развитие, Национална концепция за пространствено развитие, РПР на ЮЦР, стратегическата рамка, залегнала в Областната стратегия за развитие на Област Смолян 2014-2020 г. и Общински план за развитие на община Златоград)

Проектът на ОУПО в неговия завършен вид ще бъде отговор на изведените от Плановото задание за изработване на ОУПО Златоград задачи на Общия устройствен план:

- Определяне на общата структура на територията, местоположението, землищните граници на населените места и селищните образувания, на отделните урбанизирани територии и извънурбанизираните територии (изключителна държавна, публична държавна и публична общинска собственост), земеделските и горски територии, защитените зони, санитарно-охранителни зони на водоизточници, нарушените територии за възстановяване, водните течения и площи, както и територииите със специално, с друго или със смесено предназначение;
- Разработване на общият режим на устройство на всяка от територииите по първата задача , който включва най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие, като се съблюдават на режимите, които са установени със специални закони;
- Усъвършенстване на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура и сервитутните им зони на територията на общината, връзките им с територииите на съседните общини и със системата от инфраструктурни мрежи и съоръжения на национално ниво.
- Установяване на уязвими територии с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия, както и регламентиране на превантивни мерки, методи за защита и начин на устройство на територииите.
- Установяване на територииите, в които е необходимо активно прилагане на ландшафтноустройствени мероприятия и естетическо оформяне, в т.ч. територииите за превантивна устройствена защита.
- Установяване на територииите за специални обекти, свързани с отбраната и сигурността на страната, и прилежащите към тях забранени и сервитутни зони.

- Създаване на условия за балансирано устройствено развитие в урабанизираните и извънурбанизираните територии, чрез поддържане на екологично равновесие и опазване на околната среда.
- Осигуряване на условия за опазване и социализация на обектите на културно историческото наследство и природните забележителности. Регламентиране на допустимото натоварване върху териториите с естествени рекреационни и други ресурси.
- Определяне на последователност (етапност) за реализиране на приоритетни устройствени дейности.

С проекта на ОУПО допълнително ще бъдат определени мястото и обхвата на териториите с публична държавна и публична общинска собственост, както и режимите на тяхното устройство и опазване като места с обществено предназначение и широк обществен достъп.

За всички други територии - частна собственост, ОУПО ще създава условия за оптимално ползване и устройство с оглед удовлетворяване на индивидуалния интерес и инициатива, без да се накърнява обществения интерес.

Предвид комплексния и сложен характер на ОУПО, процесите и явленията в територията ще се проучват и анализират диференцирано по проблемни направления (функционално-териториални системи). При това диференциране ще се държи сметка за взаимовръзките и интеграцията на проблемните направления.

Всяко проблемно направление ще се изработи самостоятелно в етап "анализи" и в част от етап – "прогнози". Същинската работа по Предварителният проект на ОУПО, ще включва всички проблемни направления, развити в тяхната взаимовръзка и интеграция. Така ще се гарантира, както достатъчно задълбоченото самостоятелно разработване на проблемните направления, така и тяхното достатъчно надеждно координиране и интегриране в процеса на създаване на прогнозния модел.

Така в своята цялост, ОУПО ще представлява комплексна система от анализи, прогнози, прогнозни модели, цели, необходими действия и предложения за планиране на устройството на територията, за нейното опазване и възстановяване в отговор на ***ВИЗИЯТА*** за развитие, съгласно Общинския план за развитие на Община Златоград 2014 – 2020г. ***„УСТОЙЧИВО РАЗВИВАЩА СЕ ОБЩИНА В РОДОПИТЕ, СЪС СЪХРАНЕНА ПРИРОДА И КУЛТУРНО-ИСТОРИЧЕСКО НАСЛЕДСТВО, ПРОСПЕРИРАЩА КАТО ИКОНОМИЧЕСКИ, ТУРИСТИЧЕСКИ И ДУХОВЕН ЦЕНТЪР, ОСИГУРЯВАЩ ВИСОКО КАЧЕСТВО НА ЖИВОТ НА СВОИТЕ ЖИТЕЛИ”*** и рекламната визия съгласно същия документ ***„ЗЛАТОГРАД – ВЪЗМОЖНОСТ И ЗА МЕН...”***.

Тази Визия за развитие на Община Златоград ще се постигне в условията на:

- ✓ Партньорство, публичност и прозрачност при осъществяване на планирането, програмирането, финансирането, наблюдението и оценката;
- ✓ Концентрация на ресурсите за постигане целите на местното развитие;
- ✓ Допълване на финансирането от национални публични източници при съвместно финансиране с други източници;
- ✓ Междуведомствена координация на дейността на компетентните органи в процеса на планирането и програмирането, ресурсно осигуряване, реализацията, наблюдението и оценката;
- ✓ Съгласуваност с другите структуроопределящи политики, инструменти и действия на национално, регионално и локално равнище.

Проблеми и възможности в развитието и устройството на територията на община Златоград – акценти

При разработването на ОУПО Златоград ще бъдат анализирани всички налични предходни разработки за територията на общината, които имат важно значение за нейното развитие и ще окажат въздействие върху изготвянето на Общия устройствен план. Проучването ще обхване новоприетият Общински план за развитие, действащите общи и подробни устройствени планове на населени места и части от територията на общината. Ще бъдат разгледани и оценени документите за регионално развитие от по-високо йерархично равнище, в които са застъпени проблемите и приоритетите на община Златоград. Систематизираните изводи ще определят основните цели и потенциали в развитието на територията, които ще намерят израз в проекта.

Колективи на НЦТР (респ. на КНИПИТУГА) в годините са разработвали много основополагащи устройствени планове и документи за територията на Южен централен район вт.ч. на територията на област Смолян. Това е гаранция, че екипът познава отдавна и добре територията на община Златоград и нейните устройствени проблеми.

Ще бъдат направени проучвания, с цел да се изяснят връзките на общината със съседни територии, ще се проследят предложения и препоръки от други документи и ще се обвържат различните стратегически и планови документи, които имат важно значение за развитието на община Златоград и за устройството на нейната територия.

По този начин ще бъдат изяснени пространствените и функционални връзки на общината, структурата на територията, функционалните характеристики, пространствената обвързаност, устройствените характеристики на населеното място и връзките със съседни териториални общности.

Околната среда и ландшафтът ще бъдат разгледани като фактор за развитие и устройство на територията на общината. Подробно ще бъдат анализирани природните компоненти релеф, климат, водни ресурси, почви, растителност, геология, физикогеоложки явления и процеси, животински свят, морфоложка и литодинамична характеристика, енергийни и минерално-суровинни ресурси. Ще бъдат направени изводи за тяхното състояние и устойчивост, възможностите за ефективното им използване и за опазване на най-ценните от тях. Ще се изявят онези територии, в които може да се използва потенциалът на природните ценности, и където режимът позволява те да се съчетаят с културното и историческото наследство в развитието на туризма.

Тази дейност във времето ще съвпадне с подготовката на ЕО и ОС, които ще ползват същата база данни, поради което ще се търси взаимно допълване и обогатяване на информацията, ще се сравняват резултатите от анализите, ще се предложи подходяща версия за двете взаимно допълващи се части на ОУПО.

В процеса на работа ще бъдат изследвани състоянието, проблемите и тенденциите в демографската динамика и структура на община Златоград, за да се открият причините за негативните явления. Ще бъдат анализирани числеността и динамиката на населението, възрастовата структура, половата структура, образователното равнище, етническата структура и икономическата активност и безработица. Ще бъдат систематизирани изводи относно проблемите и потенциала на населението на общината въз основа на анализите. Резултатите от това ще послужат за определяне на потребностите от социални услуги и на осмисляне на ограничените възможности за икономическа активност.

Анализът на жилищния сектор ще бъде изпълнен задълбочено и професионално, защото е пряко свързан с ефективното използване на ресурсите и на съществуващия сграден фонд в общината. Ще бъдат използвани данните от официалните източници – НСИ и ТСБ. Този анализ ще даде отражение върху устройството на територията и

потенциала за развитие на урбанизираните територии. Това е пряко свързано и с темата за използване на наличния сграден фонд в системата на отдиха и туризма.

Анализът на материалното производство в сферата на първичния и вторичния сектор с приоритетните дейности в общината ще бъде направен за определяне на състоянието, проблемите и разкриване на възможностите на територята на общината. Ще бъдат разгледани подробно промишленото развитие, селското и горското стопанство, туристическите дейности и туристическото развитие и строителството. Този анализ е един от най-отговорните и сложните, не само поради факта, че най-трудно се събират данните на ниво община, но и поради икономическата криза. Целта е да се намери изход от сегашното състояние и да се стимулира развитието в онези сектори, за които съществуват неизползвани ресурси, традиции и подходящ пазар.

Ще бъдат изследвани и извадени на «пазара» обработваемите земи, които представени за публично-частни партньорства и алтернативни култури и биоземеделие ще възобновят интереса и ще стимулират местното производство.

Секторът "Туризъм" ще бъде разгледан като особено перспективен в местното икономическо развитие и в общото социално развитие. Ресурсите на общината се характеризират с наличие на уникални природни забележителности в съчетание с разнообразен релеф, благоприятен климат и географско положение, недвижимо архитектурно и културно наследство, специфични културни традиции, обичаи, занаяти, културен дух на местното население.

Уникалостта на Златоград се допълва и от близкият (на по-малко от 4km) ГКПП Златоград- Ксанти, имащ огромно положително влияние върху нарастването на туристическия поток към общината. Основание за добри переспективи в този отрасъл са действията на местната общност за оползотворяване възможностите на геотермалното находище, което ще осигури приток на туристи в нов сегмент-балнеотуризъм.

Развитието на туристическия отрасъл, освен от местните атракции е силно повлияно от наличните условия за настаняване и хранене и развлечение на територията на общината.

Ето защо ще бъде обърнато сериозно внимание на устройството на туристическите локализации за алтернативни форми на туризъм с активно включване на местното население и на туристическите центрове обърнати към масовия потребител, в това число и трансгранично сътрудничество.

Анализът на социалните дейности и социалната инфраструктура ще проследи състоянието, проблемите и възможностите на основните институционални системи - образование, здравеопазване, култура, спорт, системата за сигурност и ред. Този тип услуги са особено важни поради необходимостта от осигуряване на равен достъп до качествени услуги на населението от всички населени места. Поради тази причина, както и за по-точно определяне на потребностите, особено от публична инфраструктура, която може да получи финансиране в рамките на следващия програмен период 2014-2020 г. по ПРСР и други донорски програми, ще се обвържат с демографските прогнози, транспортната и техническата инфраструктура.

В процеса на проучване и проектиране ще бъде направен анализ и на т.н. пазарни системи - търговско обслужване, финансово обслужване, транспортно обслужване(в това число развитие на идеята за хеликоптерни площадки, въжени линии, релсов път) и др., които са особено важни за съживяване на икономиката и за привличането на бизнес.

Ще бъдат изследвани в аналогична последователност на предходните анализи потенциалът, състоянието и проблемите на културното и историческото наследство в общината. Ще бъде направен задълбочен експертен анализ на недвижимите културни

ценности, както и на движимите такива. Ще бъде разгледано и нематериалното културно наследство - традиции, обичаи, празници и други, историческото присъствие в съвремието, отличителното и уникалното за община Златоград, което определя и нейната идентичност и потенциал от регионалното до международното значение.

Ще бъдат анализирани мрежите и обектите на техническата инфраструктура, която обхваща енергийната, водопреносната, канализационната и съобщителната мрежи, като се отчете тяхното състояние, изграденост, проблеми и възможности. Ще се акцентира върху изследването на възможностите и ефективността в развитието на съвременните комуникации и информационни технологии, които имат значение за осигуряването на лесен достъп до по-качествено образование и здравеопазване, до работни места.

Част от елементите на техническата инфраструктура днес се разглеждат и като елементи на екологичната инфраструктура, поради важното им значение за опазването на околната среда. Също така ще бъдат разгледани проблемите с пречистването на отпадъчните води и за управлението на отпадъците, тъй като те са засегнати във всички актуални документи на регионално и областно равнище.

Анализите на състоянието, проблемите и възможностите на транспортно-комуникационната система на общината ще обхванат пътната инфраструктура – републиканска и местна, транспортния трафик, като ще бъде отчетена спецификата на върховите натоварвания в активния сезон, критичните точки и достъпността. Това е особено важно за обвързването на община Златоград и нейния център не само със съседни центрове в областта и региона, но и със съседна Гърция.

Ще бъде направен преглед на компонентите на околната среда – геоложка основа и земни недра, почви, климат, атмосферен въздух, води (повърхностни, подземни, минерални води, питейни и отпадъчни води), растителност и животински свят, ландшафт, биоразнообразие, битови, промишлени, строителни и др. отпадъци и тяхното управление.

Физичните фактори и тяхното въздействие върху качеството на средата, върху санитарно-хигиенните условия и здравето на населението ще бъдат подробно анализирани. Това ще даде възможност да бъдат изявени територии за превантивна защита и такива, нуждаещи се от рекултивация, на които се обръща сериозно внимание.

Съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми, разделът ще бъде разработен в подробната си версия като отделен документ, който ще третира изброените по-горе компоненти и фактори на средата (шум и акустична обстановка, вибрации, електромагнитни, йонизиращи лъчения, сеизмичен риск и др.), санитарно-хигиенни условия на средата, здравен риск.

Основните проблеми,свързани с екологията и опазване на околната среда са :

- ✓ *закриване и рекултивация* на терените на нерегламентираните сметища на територията на общината и решаване проблема с управление на отпадъците;
- ✓ *рехабилитация* на амортизираните участъци на водопроводната мрежа в населените места;
- ✓ *ликвидиране* замърсяването от отпадъчните води и предотвратяване на здравния риск за населението и околната среда в района. Изграждане на канализационни мрежи и пречиствателни съоръжения за отпадъчните води в населените места;
- ✓ *засилване* контрола върху фирмите за недопускане на екологични нарушения;

✓ *разяснителна работа* сред населението за установяване и ползване на оптимални норми на торене на обработка на земите при прилагане на добрата земеделска практика;

Съществена част от този анализ ще бъде и изследването на територията на защитените зони по Натура 2000 съгласно Закона за защитените територии (обн. ДВ бр. 133/1998 г.) и Закона за биологичното разнообразие (обн. ДВ бр. 77/2002 г.), които са важни елементи на националната екологична мрежа (НЕМ).

В условията на изявените климатични промени и увеличаващ се брой природни бедствия, важна задача е да бъдат идентифицирани рискове от природни бедствия и потенциално застрашените територии, зони и засегнатото население.

Като резултат от подробните изследвания ще се получат в синтезиран вид силните и слабите страни в развитието на територията, които от своя страна ще са платформата за дискусии за намесата и посоката на развитие на общината.

Силни страни

- Важно транспортно-географско положение за осигуряването на пътните връзки в Южен централен район с Република Гърция чрез добре изградена пътна мрежа,
- Добра трансгранична свързаност: наличие на ГКПП, даващ бърз достъп до Беломорието и богатите възможности на съседската инфраструктура;
- Диверсифицирана структура на икономиката;
- Традиции в минното, тъкачното и шивашко производство, дърводобива и потенциал за развитие на традиционни отрасли;
- Развиващ се сектор на микро и големите предприятия;
- Висок потенциал за създаване на устойчиви туристически атракции, богато културно-историческо наследство, подобряваща се туристическа инфраструктура;
- Сравнително високо образователно равнище на населението в общината;
- Добра жилищна обезпечност на населението и устойчиво развитие на социалните услуги в общината;
- Добре развити условия за спорт, богат културен и спортен календар;
- Достъпна здравна, социална, спортна, образователна инфраструктура;
- Устойчиво ниски нива на престъпност и корупция;
- Разнообразие на предоставяните социални услуги;
- Липса на етническо и религиозно напрежение;
- Стратегическо разположение в регионален план;
- Подобрена градска среда и улична мрежа, гарантираща по-добро качество на живот;
- Много добро състояние на водоснабдителната, електропреносната и комуникационната мрежи на територията на цялата община;
- Изградена ПСОВ в Златоград;
- Добра организация по управление на отпадъците, обхващаща цялата община;
- Много добро административно – териториално устройство за провеждане на ефективна политика за пространствено развитие;
- Включване на Златоград като град от IV-та група в НКПР;
- Добре обособени обществени, жилищни и индустриални зони в града;

- Благоприятни компоненти на околната среда: мек климат, планински въздух, и чисти водоизточници, съхранено биоразнообразие, съхранени зелени системи. Липсват ярко изразени екологични проблеми, замърсявания и увреждания на околната среда;
- Богати залежи на полезни изкопаеми;
- Изграден капацитет за кандидатстване, управление и изпълнение на проекти с външно финансиране, натрупан опит от изпълнени проекти;
- Въвеждане на мерки за подобряване на административното обслужване, въведено обслужване на едно гише;
- Добра обезпеченост със стратегически планове и програми, местни наредби и правилници, с обвързаност между отделните документи;
- Ниски нива на общинския дълг;
- Добро взаимодействие между деконцентрираните държавни структури и местната власт;
- Добър диалог между местната власт и икономическите и социални партньори;
- Ефективност на бюджетните разходи, въведена СФУК, добри практики във финансовото управление на общинския бюджет;
- Утвърдени трансгранични контакти;
- Активна комуникационна политика за връзка с местната общественост.

Слаби страни

- Нисък дял на инвестициите в ДМА и в иновации;
- Нисък дял на производствата с европейски сертификати за качество;
- Висок дял на необработваемите земи, разпокъсаност на поземления фонд;
- Екологични замърсявания от промишлените предприятия;
- Негативни тенденции в броя на заетите лица;
- Липса на свободни зони и институционален ресурс за привличане на нови инвеститори;
- Липса на условия за развитие на модерно европейско земеделие и животновъдство;
- Ограничени възможности на общината за пряко подпомагане на стопанските субекти;
- Малък относителен дял на икономическите показатели на предприятията от първичния сектор;
-
- Отрицателният естествен и механичен прираст е основен демографски проблем, отразяващ се на броя на учениците, на училищните заведения и т.н.;
- Концентрирането на населението в гр. Златоград води до обезлюдяване на селата;
- Ниска средна работна заплата и темповете на нарастване в сравнение с областта и страната засилват негативните демографски процеси
- Неефективен и неконкурентоспособен избор на изучаваните професии, липса на обвързаност с изискванията на пазара на труда;
- Липса на алтернативни форми за запълване на свободното време на учениците в малките селища;
- Липсата на театър, кино и опера ограничава възможностите на жителите за пълноценно включване в културния живот;

- Липса на достатъчно медицински специалисти;
- Ограниченост в достъпната архитектурна среда;
- Ограничение на финансовите ресурси на местната власт за поддръжка на социалната, здравна и спортна инфраструктура;
- Недостатъчно добро общо състояние на републиканската и общинската пътна мрежа, поради износеност и планинския релеф;
- Незадоволителна степен на изградена канализационна система и в града и особено в населените места, застрашаваща околната среда;
- Незадоволителна обезпеченост с планови документи за провеждане на пространствена политика;
- Високи загуби на питейна вода;
- Ограничено използване на ВЕИ в бита и икономиката и ниска енергийна ефективност;
- Недостиг на финансови средства, релевантно на нуждите от подобрения в техническата инфраструктура;

- Наличие на промишлени замърсители на водата, почвите и въддуха;
- Увеличаване на емисиите на вредни вещества, замърсяването и шума от транспортния трафик;
- Висока степен на ерозия на почвите около зоните на добив на полезни изкопаеми, незалесени територии и речни корита;
- Рискове от наводнения, предизвикани от ектремни валежи през есента и пролетта;
- Ограничени финансови ресурси за мероприятия по дейностите по опазване на околната среда;
- Лоша техническа инфраструктура до част от обектите на КИН;
- Нищожни възможности на общинския бюджет за интервенции в политики за социално-икономическо развитие, ниска степен на финансова самостоятелност и устойчивост;
- Ниска степен на използване на електронни услуги;
- Недостатъчно използване на възможностите за обучения и подобряване на административния капацитет;
- Липса на въведени конкретни индикатори за мониторинг, оценка и контрол на общинските политики в стратегическите документи на общината;
- Липса на местна нормативна база за развитие на ПЧП.

Възможности

- Пълноценно използване на наличните природни ресурси, особено на възможностите на геотермалното находище за развитието на икономическия и туристическия потенциал;
- Повишаване на конкурентноспособността чрез различни грантови схеми на ЕС, за технологична модернизация, енергийна ефективност и въвеждане на стандарти за качество;
- Увеличаването на трансгранични възможности за туризъм и пътувания;
- По-лесен транспортен достъп през ГКПП "Маказа" за експортно-ориентираните производители;
- Намаляване на енергопотреблението, чрез използване на енергия от възобновяеми енергийни източници;

- Наличие на условия за развитие на екологично земеделие и животновъдство, подкрепено с ресурси от ЕС;
- Развитие на различни форми на ПЧП в социалната, здравната, образователната, културна и спортна инфраструктура;
- Целенасочено управление на общинския поземлен фонд и предоставените имоти по чл.19 от ЗСЗЗ;
- Въвеждане на ефективен избор на изучаваните професии за обвързването им с изискванията на пазара натруда;
- Реализиране на мерки за популяризиране на културните и спортните традиции и превръщането им в атрактивен туристически продукт;
- Задържане на населението в селата и ограничаване на обезлюдяването и подобряване на достъпа до заетост, намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване чрез местни инициативи и проекти;
- Мерки за стимулиране на раждаемостта и насърчаване отглеждането на деца в общината;
- Изграждане на локални пречиствателни съоръжения;
- Подобряване на състоянието на общинската пътна мрежа за подпомагане на социално-икономическото развитие, на свързаността и развитието на туризма;
- Подобряване на техническата и транспортна инфраструктура, включително улична и тротоарна мрежа, алеи и др.;
- Подобряване на енергийната ефективност в промишлени и жилищни сгради;
- Разработване на Общ устройствен план за създаване на предпоставки за ефективна устройствена и пространствена политика;
- Реализация на съместни трансгранични инфраструктурни проекти;
- По-активно използване на финансовите инструменти на ЕС за инвестиции в инфраструктурата;
- Развитие на ПЧП за инфраструктурни подобрения;
- Използване на възможностите, които предлага ОПОС за подобряване на общинската система за разделно събиране на отпадъците, въвеждане на екоиновации и екологосъобразно поведение у хората;
- Провеждане на превантивни дейности за осигуряване на климатичната сигурност;
- Подобряване на достъпа и маркетинга на обектите на КИН;
- Реализация на ефективни ПЧП при оползотворяване на потенциала на КИН;
- Въвеждане на добри практити и обмяна на опит за повишаване на административния капацитет чрез междуобщински, национални и транснационални проекти;
- Повишаване качеството на административния капацитет, модернизиране на управлението за предоставяне на висококачестени публични услуги за гражданите, в т.ч. и чрез електронно управление;
- Активно и ефикасно усвояване на средствата от ЕС чрез ОП „Добро управление" 2014-2020 г.;
- Търсене на способи за увеличаване на размера на собствените приходи в общинския бюджет, чрез оползотворяване потенциала на местните ресурси;
- Въвеждане на ясни правила за мониторинг и оценка на общинските политики;
- Обвързаност на целите на администрацията с обществените потребности

- Консултиране на политики и привличане на гражданското общество и заинтересованите страни във формирането и изпълнението на политики.

Заплахи

- Недостиг на финансов ресурс за производствена модернизация и нови технологии;
- Липса на квалифицирана работна ръка на пазара на труда;
- Влошаване на инвестиционната активност, поради неблагоприятна макроикономическа и вътрешно-политическа и геополитическа среда;
- Икономическа миграция, особено в селата;
- Редица ограничения пред развитието на икономическите сектори, вкл. и туризма –не добра инфраструктура, липса на квалифициран персонал и маркетинг, липса на туристически продукт, който да задържа туристи за продължителен престой;
- Задълбочаващи се регионални различия в заплащането на труда;
- Липса на държавна политика за целенасочено развитие в изостанали региони;
- Негативно влияние на енергийна зависимост, липса на свободен пазар в енергетиката;
- Слаба адаптивност на работната сила;
- Несъответствие между потребностите на бизнеса от квалифициран персонал и образователните планове и програми;
- Разнопосочно негативно влияние на измененията на климата;
- Задълбочаване на демографската криза;
- Засилване на социално-икономическите различия между регионите;
- Недостатъчен капацитет от страна на местните власти за влияние върху демографските процеси и тенденциите в социалната сфера;
- Продължаващ социално-икономически упадък на малките населени места;
- Намаляващ брой на медицински специалисти;
- Нарастваща социална изолация на лицата в неравностойно положение;
- Недостатъчна целенасочена продкрепа на държавата в изостанали региони;
- Влошаващо се качество на човешките ресурси;
- Липса на обвързаност между нуждите на бизнеса от кадри и образователните програми;
- Слабо установени практики за сътрудничество със заинтересованите страни при формиране на местната политика в социалната сфера;
- Демографския срив ще доведе до намаляне броя на училища и детски градини, ще засили натиска за редуциране на услугите и качеството им в социалната сфера;
- Липса или недостатъчни финансови средства за ремонт и поддръжка на пътищата от републикан ската и общинска пътна мрежа; за инфраструктурни интервенции и за съфинансиране на европейски проекти в областта на инфраструктурата;
- Недостиг на необходимите финансови средства за изпълнението на интегрираните водни проекти в Златоград и Старцево;
- Липса на инструменти на държавно ниво за целенасочена подкрепа в изостанали и труднодостъпни региони;

- Неефективно потребление на енергийни и водни ресурси;
- Негативното влияние на климатичните промени, енергийната зависимост;
- Липса на добро взаимодействие с държавата за максимално оползотворяване потенциала на местните ресурси;
- Природни и промишлени рискове от екологично замърсяване;
- Непоследователно законодателство в областта на ВЕИ;
- Липса на изготвена концепция за оползотворяване на геотермалната вода за балнеология и други нужди;
- Недостатъчно опазване на обектите на КИН;
- Допускане на екстремни замърсявания на водите, почвите и въздуха от промишлените предприятия;
- Недостатъчни инвестиции в опазването на околната среда;
- Политическа несигурност и липса на приемственост в политиките за усъвършенстване на административния капацитет на национално ниво;
- Влошаване на бизнес средата, поради влошаване на качеството на предоставяните административни услуги;
- Демотивация на общинските служители, недостатъчен стремеж към усъвършенстване на уменията за работа;
- Намаляване на собствените приходи в общинския бюджет;
- Недостатъчно и неефективно използване на възможностите за финансиране на проекти от ЕС за подобряване на административния капацитет.

За да бъде постигнато желанато дългосрочно устойчиво териториално развитие, пред общината стоят няколко основни задачи за изпълнение:

- **В икономически план**

Постигане на икономическия напредък, който не е обвързан само с потреблението на ресурси, а стимулира икономика на знанието, творчеството, отличното качество и иновацията, укрепва вътрешно-секторното развитие и разнообразява местните производствени структури, като едновременно с това организира по подходящ начин пазара на труда чрез образование и текущо обучение на работниците.

Необходими действия:

✓ изграждане, преоборудване, физическо усъвършенстване и модернизация на инфраструктурите, като средство за повишаване привлекателността на територията и създаване на нови работни места;

✓ постигане на „Зелена, екологична или природосъобразна регенерация", чрез насърчаване на енергийната ефективност на сградите и инсталациите, устойчивата мобилност, внедряването на възобновяеми енергийни източници;

✓ зачитане на индивидуалното и семейно измерение: развитие на услугите в областта на социалните грижи и социалното подпомагане, което допринася не само за подобряване на качеството на живота на гражданите, но също и за икономическото развитие.

- **В социалната сфера**

Активните политики за включване трябва да улесняват устойчивата и качествена заетост на онези, които могат да работят и да осигуряват достатъчно средства за достоен живот, заедно с помощ за социално участие на най-слабите, като се съчетават подходяща подкрепа на доходите, пазарите на труда и достъпа до качествени услуги.

Необходими действия:

- ✓ стимулиране на социалната интеграция и сближаване чрез осигуряване на устойчива и качествена заетост, преодоляване на пространствената сегрегация и социална маргинализация и осигуряване на достъп до качествени услуги;
- ✓ модернизиране и регенерация на урбанизираната среда;
- ✓ превенция и намаляване на престъпленията.

- **В екологичен план**

Ще се цели постигане на максимално възможна екологична ефективност на средата чрез намаляване на вредните емисии; увеличаване на възобновяеми енергийни източници; повишаване на енергийната ефективност, което да подпомогне „зеленото, екологично или природосъобразно възстановяване на средата".

Необходими действия:

- ✓ намаляване на потребностите от транспорт чрез интегрирано градоустройствено планиране и ефективно използване на територията;
- ✓ постигане на по-устойчива мобилност посредством развит и достъпен градски транспорт, пешеходни зони, велосипедни алеи, оптимизиране на логистиката;
- ✓ подобряване на енергийната ефективност в съществуващия сграден фонд;
- ✓ подобряване управлението на енергийните и материалните ресурси и потоците в урбанизираната среда, включително целия воден цикъл, управлението на отпадъците и др., със стремеж да се затворят на местно ниво и намаляване на вредното въздействие върху околната среда;
- ✓ възстановяване на урбанизираната среда - „регенерация" (повторно използване на земята и сградните фондове чрез преустройство и „нов живот" за изоставени, запустели или неизползвани зони и сгради) - основна стратегия за намаляване на потреблението на земя и за борба с "дивата урбанизация";
- ✓ ефективно използване на териториите в извънградската зона и заздравяване на функционалните връзки (например: изграждане на зелени пояси или коридори, свързани със зелената система на града - обществени паркове и пространства), „повторно озеленяване" на съществуващия град;
- ✓ превенция на риска – защитата от бедствия и аварии, особено от наводнения, е елементна интегрална част от градското планиране.

- **В сферата на на градоустройството, архитектурата и културата**

Приоритет ще имат опазването на историческото и културно наследство.

Необходими действия:

- ✓ опазване на историческото и културното наследство – гарантиране на неговата обитаемост и привлекателност, за да бъде запазена неговата жизненост и памет;
- ✓ подобряване качеството на пейзажа и обществените пространства: преоценката на рушащите се обществени пространства заедно с опазването или възстановяването на архитектурното наследство;
- ✓ отъждествяване на обитателите и посетителите със средата и тяхната общност: културно обогатяване и възстановяването на ценностите на демокрацията, съвместното съществуване, гражданския напредък, многообразието, живота заедно и свободата.
- ✓ цялостен анализ на историческото развитие и актуалното състояние на всички недвижими културни ценности върху територията на общината, включително градоустройствената и природната им среда и връзката с останалите функционални системи.

- ✓ анализ на предходното устройствено и инвестиционно проектиране и реализации с оглед нуждата да се диагностицират произтеклите от тези намеси (или липса на такива) проблеми.
- ✓ определяне местата и зоните на въздействие на природни и антропогенни фактори, които представляват риск за опазването на недвижими културни ценности и на експозиционната им среда.
- ✓ разработване специфични правила и нормативи и определяне на специфични устройствени режими на защитените територии за недвижимо културно наследство, както и да бъдат дефинирани категорични критерии за последващи изменения на ОУПО
- ✓ проучване необходимостта от създаване на устройствени предпоставки за опазване на цялостни културни ландшафти по смисъла на чл.47, т.6 от Закона за културното наследство.
- ✓ изготвяне на план схема на НКН с отразени защитените територии и техните охранителни зони (включително и за археологически обекти, притежаващи статут по смисъла на чл.146, ал.3 от ЗКН), определени по реда на чл.79, ал.4 от ЗКН, с цел опазване на недвижимото културно наследство по смисъла на чл.79, ал.5 и ал.6 от ЗКН, включваща недвижимите културни ценности, съгласно списъците на НИНКН, обектите от списъците на Регионален исторически музей, НАИМ-БАН и Министерство на отбраната.
- ✓ С цел превантивна защита на паметници на културно наследство да бъдат изведени и предложени за одобрение зони с предполагаеми археологически структури.

- **В сферата на управлението**

Ще се прилагат практики, основани на принципите на откритостта, участието, отчетността, ефективността, съгласуваността и субсидиарността, за да се гарантира успешно изпълнение на публичните политики, по-ефективно и ефикасно разпределение на публичните ресурси и за засилване на прякото участие, включването, ангажираността и овластяването на гражданите, като се има предвид, че удовлетвореността и благосъстоянието на гражданите е ключов фактор към успеха.

Необходими действия:

- ✓ успешно изпълнение на публичните политики: съгласуване на намеренията със заинтересованите страни и осъществяване на публично-частни партньорства;
- ✓ максимална оптимизация на ресурсите: по-ефективно и ефикасно разпределение на публичните и местните ресурси;
- ✓ засилване прякото участие на гражданите: включване, ангажираност и овластяване на гражданите;
- ✓ прилагане на интегриран подход: укрепване на сътрудничеството, зачитане на взаимните интереси, управление на много нива;
- ✓ търсене, изучаване и прилагане на чуждия опит.

Екипът, участващ в настоящата поръчка е твърдо убеден, че дългосрочният успех на решенията на Общия устройствен план на общината може да се постигне само ако краткосрочните "оперативни" и дългосрочните "стратегически" управленски въпроси се осмислят с разбиране. Тези дейности изискват различни партньорства и различни начини на действие, макар и силните връзки помежду им да са от съществено значение.

Гаранция за успех на плана е и създаване на устойчива формула за стратегическо партньорство между гражданите, бизнеса и управленските

структури. Партньорите трябва да бъдат в състояние да наблюдават и да предложат корекции в плана.

Разработването на ОУПО е устойчив процес, координиращ в себе си създаването на процеси и структури, основани на партньорство и планови документи значими за развитието на общината (разработени, одобрени или в процес на реализация). Той трябва да е магнит за търсене и привличане на ресурси.

Общият устройствен план на общината е документ с интегрален характер и при разработването му са спазени два подхода - *„отгоре-надолу"* – съответствие с политиките и документите от по-горно ниво на развитие, и *„отдолу-нагоре"* – отчитане на проблемите и потенциала за развитие на територията.

При разработване на задачата трябва да бъде спазен *принципа на приемственост*, като се представят нови идеи, надграждащи постигнатите резултати и въздействие. Да се вземат под внимание стратегическите насоки от НСРР 2012 - 2022, Национална концепция за пространствено развитие, РПР на ЮЦР, стратегическата рамка, залегнала в Областната стратегия за развитие на Област Смолян 2014-2020 г. и Общински план за развитие на община Златоград.

С Протокол № 22 на Министерския съвет от 04.06.2014 г. е приета Националната стратегия за устойчиво развитие на туризма в Република България. Нейният програмен период обхваща 2014-2030 г. и създава визията, стратегическите цели, приоритетите, дейностите, чиято реализация ще води до утвърждаване на устойчиви схеми за развитие и управление на туристическите дейности.

Национален център за териториално развитие ЕАД, разработил ***Националната стратегия за регионално развитие 2012 – 2022, Националната концепция за пространствено развитие, Националната стратегия за устойчиво развитие на туризма в Република България*** *е и Участник в настоящата поръчка.*

Общият устройствен план на общината е отговор на комплексни промени в областта на регионалното планиране и развитие:

- ✓ В правната рамка – нов Закон за регионалното развитие и правилник за прилагането му, Закон за изменение и допълнение на Закона за териториално развитие
- ✓ В политическата рамка – нова стратегия на ЕС – „Европа 2020" и национални ангажименти по прилагането й;
- ✓ В стратегическите планови документи от по-високо ниво – Регионален план за развитие и Национална стратегия за регионално развитие;

Философията на ***Общият устройствен план на общината*** е свързана с постигането на баланс между различните икономически, социални и екологични аспекти на устойчивото развитие, между различните частни, публични, групови и секторни интереси, между различните равнища - национално, регионално, местно.

В новия Общ устройствен план трябва да залегнат принципите на приемственост, гъвкавост и далновидност. Неговите решения трябва да са отражение на съвременните тенденции на развитие за намаляване на ресурсната зависимост, за оползотворяване на собствените потенциали, за запазване климатичните характеристики, устойчиво развитие на територията и опазване на защитените територии. Той трябва да предложи визия, в която по най-добрия начин да бъде реализиран наличния потенциал – обвързаност в извънурбанизираните територии, защита, опазване и възпроизводство на природения ресурс, стратегическо географско

местоположение, благоприятни природни условия, уникално културно, материално и духовно наследство, човешки потенциал и други.

В ОУПО трябва да залегнат мерки за стимулиране развитието на собствените ресурси чрез изградените, или в процес на усвояване територии за техническа инфраструктура, за социална инфраструктура, за рекреация, отдих и туризъм и други от международен, национален и регионален аспект. ***Ползвайки потенциала, натрупан от исторически и културни традиции още от дълбока древност, минавайки през духовните устои на близкото минало и вземайки амбицията и знанията на настоящето, Общият устройствен план трябва да подсигури основа за формиране на собствена визия на влияние и развитие на територията на общината.***

Общият устройствен план на общината ще бъде изработен в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба №8 за обем и съдържание на устройствените схеми и планове, в пълно съответствие с действащите стратегии, схеми и планове от по-горно ниво на проектиране.

Общият устройствен план има основна и водеща роля за създаване на оптимална пространствена и функционална структура за развитие, изграждане и комплексно устройство на съответния тип територия, при съобразяване със съществуващите природни и антропогенни елементи и специфичните социално-икономически условия. Той доразвива и детайлира идеите и предложенията от одобрените на по-горно ниво проекти и документи и. създава конкретни условия за реализация на дейности за приоритетно социално-икономическо развитие, за развитие на инженерната и транспортно-комуникационната инфраструктури, зелената система, и не на последно място - за равнопоставеност на различните заинтересовани страни при реализацията на частни и обществени инвестиционни инициативи.

За изработването на Общия устройствен план е необходима следната текстова, таблична, графична и друга изходна информация, осигурена от Възложителя.

- ✔ задание за проектиране;
- ✔ действащи, но неприложени ПУП;
- ✔ данни за местоположението, границите, размерите, трайното предназначение и начина на трайно ползване на поземлените имоти и сградите и съоръженията на техническата инфраструктура, в които има самостоятелни обекти, данни за границите на административно-териториалните и териториалните единици и границите на територии, обхващащи имоти с еднакво трайно предназначение, както и данните за собствеността и ограничените вещни права, с източник: кадастралната карта и имотния регистър, одобрени по реда на ЗКИР.
- ✔ данни за надземните мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, за транспортните съоръжения (железопътни линии, пътища, мостове и др.), за хидрографията, за растителната и почвената покривка, ландшафта и за релефа, с източник топографските и специализираните кадастрални карти и регистри, стари кадастрални планове и др.
- ✔ данни за подземните сгради, за подземните мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, за защитените природни обекти, за обектите на културното наследство, както и други специфични данни за териториите с източник: схеми с нанесени изградени главни проводи и съоръжения на съответната инженерна инфраструктура (транспортна, енергийна, ВиК и др.) със съответни технически параметри, документациите на актуални схеми, планове и проекти, касаещи съответните функционални системи и др.
- ✔ данни за санитарно-хигиенните условия, инженерно-геоложките и хидроложките условия;

✔ други данни - анкети и проучвания, свързани с конкретните и специфични условия на проекта.

Всички източници за изходна информация имат за цел да запазят и отразят, при прецизно проучване и преценяване на всички действащи устойствени планове, техните изменения и такива, които са в административна процедура. Да доразвият всички онези решения, които са допустими и съвместими с новите устройствени изисквания – законови и на Възложителя.

Общият устройствен план в частта си за комуникационно-транспортната система следва да определи и реши разположението, класификацията и параметрите на първостепенната и второстепенната улична мрежа, кръстовищата и възлите от първостепенната улична мрежа; надземните и подземните съоръжения (надлези и подлези);. велосипедните алеи; пешеходните пространства и алеи; паркингите и паркинг-гаражите, стоянките за таксита; спирките на масов градски транспорт.

В целия процес на проектиране се поддържат постоянни контакти с Възложителя, с общинската администрация и с представители на експлоатационните дружества и неправителствените организации. Провеждат се междинни срещи и се разглеждат работни варианти на разработките, за да се намали риска от обжалване на взети решения и да се повиши степента на удовлетвореност на заинтересованите страни.

Методологията за решаване на проектантската задача е свързана с анализ на възприетите принципи и методи, правила и процедури, прилагани при разработването на Общи устройствени планове.

Основните принципи и подходи, които ще бъдат прилагани при разработването на задачата отчитат съвременните изисквания към устройственото планиране, по-важните от които са следните:

• *Интегрирано планиране* и *комплексно третиране* на всички социални, пространствени, икономически, екологични и естетически проблеми на територията, в обхвата на съответния общ устройствен план;

• *Баланс* между *частните и обществените интереси*. Планът трябва да защитава и гарантира частната собственост, но в същото време следва да дава възможност за реализация на доказани обществени интереси.

• *Приемственост, съгласуваност и непрекъснатост* на плановия процес, подпомагащи рационалното и адекватно използване на натрупания опит през годините и надграждащи решенията на плановете от по-горно йерархично равнище;

• *Интердисциплинарност, трансдисциплинарност и синергия* в генерирането на идеи, които стимулират креативността и иновациите, отчитащи съвременните изисквания за енергоефективност, адаптация към климатичните промени, безопасност и сигурност на средата;

• *Партньорство, информираност, прозрачност и публичност* в процеса по изготвяне на подробните устройствени планове, задължителни за всички планове и проекти.

• *Равнопоставеност* на всички видове собственост.

•*Оперативност* на общинската администрация при управлението на урбанистичните процеси в територията.

Методите, които стоят в основата на процеса по разработването на задача ще обхващат:

• *Документален анализ* – анализ на съществуващи законодателни, нормативни и планови документи, вкл. и такива от по-високо йерархично равнище, архивни и исторически документи, съществуващи разработки за територията – общи и подробни устройствени планове, екологични оценки към тях и др.;

• *Многофакторен анализ* – анализ на компонентите и факторите на средата, на формите на собственост, на предвидените устройствени режими в действащите планове, на състоянието на ландшафта и биоразнообразието в попадащи в обхвата пространства, на наличните културни ценности, на демографските характеристики на населението, обитаващо територията, на елементите на социалната инфраструктура, на състоянието на транспортната и инженерната инфраструктура и др.;

• *Комплексна експертна оценка* на територията, обхващаща както устройствените, социално-икономическите и екологичните аспекти в развитието, така и естетическите и визуалните аспекти, гарантиращи пространствената обвързаност, запазването на характера на средата и обемно-пространственото въздействие;

• *Сравнителен анализ* на *алтернативни предложения* за устройство на територията за намиране на решения, удовлетворяващи най-пълно изискванията на Възложителя, интересите на собствениците на имоти и публичните интереси на обществото;

• *Анализ на риска и оценка на въздействието* на сигурността на средата с оглед намаляване на рисковете от различен характер (геоложки, вкл. сеизмичен, хидроложки, вкл. наводнения, метеороложки, вкл. глобални климатични промени, биологичен), предприемане на мерки за ограничаване на престъпността и цялостно повишаване на качеството на живот;

• *Синтезиране на проектни предложения* за устройство на територията и правила за приложението им в обхвата на проучваната територия, съответстващи на съвременните изисквания към качествата на градската среда.

Използваните от Участника методи обобщават и допълват препоръчаните от Плановото задание за изработване на ОУПО Златоград методи:

- Наблюдение - извършено от екипите на място и в Интернет.
- Проучване - посещение на място и получаване на директна информация и данни от различни дирекции и отдели в Общинска администрация, писма за събиране на допълнителни данни и информация от различни институции, събиране на познания, мнения, опит и предложения чрез въпросници и/или анкета и др.
- Описание - създаване на писмени документи.
- Анализ и Синтез - анализиране на базовата изходна информация и данни, обобщаване на резултатите, изводи и препоръки.
- Оценка - оценка на социално-икономическото състояние и степен на развитие на общината, оценка на възможностите за постигане на заложените цели, оценка на материалните, човешки и финансови ресурси за изпълнение на плана.
- Сравнение - сравняване на цифрови данни, факти, показатели и резултати от проучването и наблюдението и на тяхна база изводи и формулировки в плана.
- Работа в екип - разпределение на задачите по експерти и съгласуване действията на екипа за изготвяне на ОУПОЗ с Общинската администрация на Златоград.
- SWOT анализ - анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите.
- Индексен метод - сравняване равнището на даден статистически показател към момента и неговото равнище в минал период или към равнище на минало време, прието за база.

- Графични методи - за изобразяване на резултатите, фактите и тенденциите, ще се използват геометрически изображения на функционална зависимост с помощта на линии на равнината. ОУПОЗ да съдържа цветни карти, таблици, графики, фигури и схеми.

Решението на проектантската задача е съвкупност на взаимнообвързани и предполагащи се една друга задачи, етапи и дейности.

Етапите, подетапите и **видовете работа** са последователност от действия във времето, обективно необходими и достатъчни, съгласно нормативната база за извършване на работата по изработване на ОУПО. **Задачите** са ключовите моменти в изработване на ОУПО от чието решаване зависи качественото изпълнение на поръчката. Тяхното идентифициране и изпълнение е един непрекъснат процес, протичащ едновременно както в различни подетапи и видове работа от един и същи етап, така и в различни етапи.

За правилно решение на обекта на публичната покана „Изработване на Общ устройствен план на община Златоград" ключов момент играят идентифицирането на задачите (ключовите моменти) при изработването на ОУП, стоящи пред колектива и обвързаността им с целите и резултатите, идентифицирането на заинтересуваните страни и изборът на подход за постигане на целите.

Задача 1.Идентифициране на заинтересовани страни, целеви групи, потенциални инвеститори, партньори и др. които ще бъдат обхванати;

За идентифициране на потенциални участници, инвеститори и партньори в ПЧП ще се работи със заинтересованите страни и от трите сектора: обществен (местни и държавни органи), частен (фирми) и неправителствен сектор.

Настоящата задача цели в процеса на разработването на ОУПО да бъдат включени гражданите и всички заинтересовани страни – местна власт, регионални и централни институции, инвеститори и предприемачи, икономически и социални партньори, различни възрастови, социални и етнически групи, представители на културата и образованието, неправителствени организации, експерти от различни области и др.

Методи за изпълнение:

- ✓ Документален анализ и проучвания на налична информация;
- ✓ Проучване на общественото мнение и за допълване на информацията;
- ✓ Работни срещи / обществени обсъждания / фокус групи;
- ✓ Провеждане на експертни консултации;
- ✓ Използване на електронни медии и интернет;

Връзка на задачата с други задачи

Реализирането на тази задача е от значение и оказва влияние на всички задачи, предстоящи за реализиране.

Очакван резултат

- Извършена оценка и анализ на нуждите и очакванията;
- Идентифицирани заинтересовани страни, целеви групи и техните представители, потенциални инвеститори, партньори и др.;
- Информирани и мотивирани заинтересовани страни за целите на проекта и поръчката; Осъществен постоянен диалог със заинтересованите страни;

- Включени заинтересовани страни в процеса на работа;
- Осигурена информираност и публичност;
- Осигурена прозрачност на изпълнението на поръчката.

Принос и роля на Участника:

Задачата и продуктът от нея са отговорност на избрания Изпълнител. Успешното изпълнение е пряко зависимо от комуникационната стратегия на Участника и реализуемостта на набелязаните в проекта дейности.

Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация

Анализът е традиционната стартова дейност на всички планови документи. *Целта* е да се изгради комплексна актуална картина за процесите и състоянието на извънселищните територии.

Целите на анализа са:

да се определи състоянието на териториите, да се идентифицира потенциала за тяхното развитие и да определят такива, решаването на чиито проблеми изисква интегриран подход.

да предостави базата за формиране на визия за развитие, за идентифициране на конкретни проектни идеи за преодоляване на несъответствията и изоставането на различните територии и подсистеми, включително възможности за публично-частно партньорство;

да идентифицират тесните места пред развитието на териториите, което би оказало положително въздействие върху целия ареал;

да очертае базата за постигане на приемственост, съгласуваност и доразвиване на целите и задачите на плана спрямо другите стратегически и планови документи;

да очертае условията, при които ОУПО следва да постигне максимална концентрация на ресурси и постигане на синергичен ефект .

В рамките на тази задача, ще бъде извършено следното:

- *задълбочен анализ на демографска структура, материално производство, туризъм, соц. инфраструктура, техническа инфраструктура, транспортна инфраструктура, жилищен сектор, природни и културни ценности и наследство и по отношение на осигуреността на територията с действащи устройствени планове/схеми*;
- *дефиниране на „тесните" места в развитието на територията: зони с висока степен на риск (със социален, икономически или природен характер) и други и определяне на съответните режими, насочени към смекчаване на проблемите;*
- *идентифициране на налични проблеми с интегрален характер;*
- *инвентаризиране и класифициране на актуални проектни идеи, разработени проекти, осигуреност на територията с действащи устройствени планове и схеми;*
- *Други проучвания, които не са включени в Техническата спецификация, но е възникнала потребност и провеждането им в резултат от работата по ОУПО*

Методи за изпълнение:

Документен анализ на съществуващи планове, програми и стратегии, както на общинско, така и на по-горни териториално-административни и пространствени нива;

Методи за обработка и анализ на актуална статистическа информация.

Интервюиране на ръководители в общинската и областната администрация, *анкетиране* на ключови експерти в общината и три типа общности – бизнес,

гражданска и неправителствени организации, *обсъждания* в работни групи на общината и др.

Провеждане на допълнителни *теренни проучвания* за запълване на „бели полета";

Многофакторен, геопространствен анализ и SWOT

Връзка на задачата с други задачи

Анализът ще:

- даде насоки за определяне на заинтересованите страни;
- определи необходимостта от проекти и готовността за реализацията им;
- подпомогне набирането на необходимата информация за разработване на стратегия на плана;
- изведе изводи относно наличието на територии в неудовлетворително състояние, с негативни тенденции в развитието и/или с нереализиран потенциал, решаването на чиито проблеми изисква интегриран подход.

Очакван резултат

- *Оценка на съществуващото ниво на развитие, извършена в режим на диалог и консултации с обществеността;*
- *Събрани данни за приоритетните нужди и проблеми и техните причини;*
- *Обобщена информация за налични потенциали и ресурси;*
- *Териториално адресирани проблеми и потенциали, основа за избор на териториите за приоритетна намеса;*
- *Разработен Целеви и проблемен анализ в съответствие с изискванията.*

Като краен резултат от тази задача ще представим задълбочен анализ, чрез който да се идентифицират териториите в неудовлетворително състояние, с негативни тенденции в развитието и/или нереализиран потенциал, в които само прилагането на комплекс от логически свързани и допълващи се мерки и действия може да се постигне необходимия позитивен ефект.

Принос и роля на Участника:

Задачата и продуктите от нея са отговорност на избрания Изпълнител, но с активната консултативна роля на работната група на общината и в режим на диалог с обществеността.

Задача 3. Разработване на Стратегия и Концепция за развитие (пространствен модел за териториално-устройствено развитие)

Тази задача има за цел да отрази и „проектира" перспективите в развитието на територията на община Златоград на основата на изводите и заключенията от рамките, определени от стратегическите документи от по-високите нива, от визията в дългосрочен план на Общинския план за развитие 2014 – 2020, от информираното съгласие на всички участници и заинтересовани страни. ОПР е документ с твърде общ характер, които очертават дългосрочни цели по отношение на развитието на територията. Той нямат пряко отношение към оперативното управление на общината, а налагат по-скоро модел за дългосрочно развитие. Той определя как да се развива територията, но не конкретизират начините и моделите на действие. Неговото доразвиване и детайлиране с конкретни териториално-устройствени параметри е предмет на задача „*Разработване на Стратегия и Концепция за развитие*", като част от разработването на Предварителния проект за ОУПО.

В процеса на работа ще се изследва двустранната връзка между визията и стратегическите цели, които трябва да спомогнат на територията, предмет на ОУПО, да използва по най-добрия начин наличния си потенциал – стратегическо географско местоположение, благоприятни природни условия и ресурси, богато културно материално и духовно наследство и т.н.

Задачата и продуктът от нея са отговорност на избрания Изпълнител, но с активната консултативна роля на Възложителя и в режим на диалог с обществеността. Разработването на стратегията и концепцията ще бъде съобразено с визиите, формулирани в стратегическите документи от по-високо йерархично равнище, тя ще се разглежда като естествено тяхно продължение. Концепцията трябва да отчете слабите и недотам добре решени териториално устройствени проблеми в областта на: транспорта и комуникацията (ограничен транспортно-комуникационен достъп и тупикови решения, липса на напречни транспортни връзки и развръзки, слаби регионални, междурегионални и международни връзки, ограничен брой паркоместа и др); в устройство на територията (неактуални Общи устройствени планове, липса на цялостни Подробни устройствени планове, наличие на частични разработки с предложения за взаимноизключващи се решения, липса на актуална основа за хидрологията и геоморфологията на територията).

Едно от най-важните изисквания към концепцията е тя да бъде ясна, кратка и вдъхновяваща. Концепциите са това, което кара хората да мислят не само за това, което е, но и за това, което може да бъде и през нейните решения да видят собственото си развитие и просперитет в една нова устойчива среда.

Новата визия за бъдещето на територията, предмет на разработката ще бъде израз на приемственост и същевременно отражение на промените в глобалните цели на развитието към подобряване на физическата среда, подобряване на жизнената среда, на работната среда, на екологичните условия и качеството на живот на населението, на привлекателността на региона като цяло за обитателите, за посетителите, за инвестициите и бизнеса.

Тя ще стане предмет на експертно и обществено обсъждане до постигане на консенсус. Добивайки гражданственост, Концепцията ще отговори на изискването за прозрачност и активно участие на обществеността в развитиетона територията.

Методи за изпълнение:

- Методи за стимулиране генерирането на идеи – мозъчна атака, фокус групи и кръгли маси;
- Комуникационни методи за обсъждане на предложената концепция и стратегия и за постигане на консенсус.

Връзка на задачата с други задачи

Настоящата задача има връзка с реализирането на следните задачи:

Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация

Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания)

Очакван резултат:

- Изработена и консолидирана концепция и стратегия за развитието на територията

Принос и роля на Участника:

Задачата и продуктът от нея са отговорност на избрания Изпълнител, но с

активната консултативна роля на Възложителя и в режим на диалог с обществеността. Генералната посока за развитие на региона се определят от *Национална стратегия за регионално развитие 2012 – 2022 г.*, *Националната концепция за пространствено развитие за периода 2013 -2025 г.*, *Национална концепция за туристическо райониране на България 2014-2020* – **всичките с автор Национален център за териториално развитие ЕАД.**

Задача 4. Идентифициране на проектни идеи, проекти и възможности за публично-частни партньорства.

В рамките на тази дейност ще търсим приноса на заинтересованите страни с цел предложения, коментари и становища във връзка с генериране на нови проектни идеи по време на подготовката за изработване на ОУПО.

Първият източник на проектни идеи са нереализираните предвиждания на актуални устройствени планове, както и териториалните „попадения" на действащия общински план за развитие. Допълнени с експертни предложения, тези първични проектни портфолиа ще бъдат предмет на обсъждане и корекции на специално организирани кръгли маси. Основен въпрос за решаване ще бъде и правилното насочване на публичните намеси/инвестиции, предвид системния им недостиг. Особено значение при изпълнението на тази задача ще се отдаде на постигането на интегритет на интервенциите, на синхрон между обявени частни инициативи и публични интервенции в тяхна подкрепа, както и идентифициране на проекти (меки мерки) в подкрепа на инвестиционните намерения.

По отношение на очакваните частни инвестиционни инициативи, определящо значение ще има широкото информиране на заинтересованите, обсъжданията и *индивидуалните контакти* с цел намиране на най-добри решения за публично-частни партньорства. "Широкото информиране на заинтересованите" не би намерило очаквания отзвук, ако не съдържа ясно и конкретно послание за публичната подкрепа и стимули .

Успешната реализация на работата по тази Задача минава през:

- ✓ Идентифициране и изготвяне на списък на идентифицираните идеи, проекти и възможности за ПЧП;
- ✓ Обсъждане и съгласуване на списъка с Възложителя и с ключови партньори и структури на община Златоград;
- ✓ Предварително информиране на определените заинтересовани страни за идеи, проекти и възможности за ПЧП;
- ✓ Подготовка и провеждане на анкетни проучване за мнението на заинтересованите страни - за тази цел ще бъдат разработени специални анкети и информационни листове;
- ✓ Групово вземане на решения на основата на конструктивен диалог, решаване на конфликтите и постигане на консенсус;
- ✓ Информационно-комуникационни технологии – използване на електронни медии и интернет страници

За целите на задачата изследваните европейски практики ще бъдат подбрани на база на следните критерии:

- ✓ **ефективност** на механизмите за сътрудничество между местната власт и гражданския сектор (вкл. регламент, отчетност, публичност, участие и др.);
- ✓ **удовлетвореност** на участниците;
- ✓ **резултатност** от гледна точка стимулиране на местното развитие;
- ✓ **влияние** върху обществените процеси.

Методи за изпълнение:

Традиционни статистически анализи за обработка и анализ на резултатите и SPSS за привеждането им в подходящ за синтезиране и илюстриране формат;

Експертна оценка за значимоста и възможноста за реализация на проектните идеи.

Сравнителен анализ на аналогични примери от българската и европейска практика.

Традиционни управленски методи за решаване на конфликти и за постигане на консенсус

Връзка на задачата с други задачи

Настоящата задача има връзка с идентифицирането на заинтересовани страни, целеви групи, потенциални инвеститори, партньори и др. които ще бъдат обхванати в процеса на изпълнение на проекта.

Успешното изпълнение е пряко зависимо от комуникационната стратегия на Участника и реализуемостта на набелязаните проекти.

Очакван резултат

- Идентифицирани проектни идеи, проекти и възможности за публично-частни партньорства на територият на общината;
- Изяснена необходимост от предпроектни проучвания за набелязани инвестиционни проекти.
- Конкретно определени заинтересовани страни и целеви групи;
- Успешно приложени принципи на партньорство и гражданското участие в процеса;
- Повишена информираност на местната общност;
- Повишена мотивация за участие на заинтересовани страни;
- Привлечено вниманието на бизнеса;
- Набрана и анализирана информация относно очакванията и нагласите на гражданите.

Принос и роля на Участника:

Дейността и продуктите от нея са отговорност на избрания Изпълнител. Той създава първично портфолио от събрани идеи за проекти, след което го консултира на специално организирани кръгли маси с професионално и гражданско представителство. Окончателното оформяне на продукта е също ангажимент на Участника, с активната консултативна роля на Възложителя.

Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията.

В рамките на тази задача ще бъде изготвен списък от специфични правила и норми за устройство на територията.

Съществена част от изработването му е не само възможността за разглеждане и преразглеждане на основни изисквания на законовите и подзаконовите нормативни документи, но и създаването на основа за устойчиво развитие на общината.

Ключов момент в изготвяне на специфичните правила и норми е както детайлното познаване на нормативната база, така и прозрачността на процеса.

Методи за изпълнение:

Мозъчна атака, методи за генериране на идеи, Content analysis и др.

Аналитична съпоставка на съществуващи практики и конкретните условия на територията;

Връзка на задачата с други задачи

Задачата е свързана с постановките и резултатите на всички останали задачи.

Очакван резултат

Специфични правила и норми за устройство на територията.

Принос и роля на Участника:

Задачата и продуктите от нея са отговорност на избрания Изпълнител. Той консултира на специално организирани кръгли маси с професионално и гражданско представителство окончателното оформяне на продукта, с активната консултативна роля на Възложителя.

Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания)

Целта на обществените обсъждания е да се получи одобрението на обществеността и заинтересованите страниза развитието на територията, както и на резултатите от всички останали ключови задачи по разработването на ОУПО. Участникът ще изготви подробен план за провеждане на обществените обсъждания и форуми в съответствие с разработена рамкова стратегия за комуникации със заинтересованите страни. Тя ще бъде представена на Възложителя за съгласуване и одобрение веднага след възлагането. В плана за провеждане на обсъждането и на останалите форуми и консултации ще бъдат подробно разписани мястото, датите, дневния ред, участниците, използваните инструменти и очакванията. Участникът ще изготви презентации с резултатите от целевия и проблемен анализ и проектопредложенията за Концепцията , за стратегически и специфични цели и приоритети. Тези презентации също ще бъдат представени на Възложителя, както и всякакви други материали за информиране на обществеността. След одобрение от страна на Възложителя Участникът ще организира работата по провеждане на обществените обсъждания. Ще бъде извършена широка разгласа на всяко предстоящо събитие както чрез местните и регионалните медии, така и чрез каналите за комуникация на общината (интернет страница, център за услуги и информация на гражданите и др.).

Темите, предмет на обществените обсъждания, които Възложителят предвижда, а нашият екип приема са:

- резултатите от целевия и проблемен анализ и концепция за развитие;
- формулираните цели и стратегическия пакет;
- конкретни проекти и проектни идеи за реализация;
- възможностите и предвижданията за публично-частно партньорство при реализацията на проектите;
- общата структура на територията - предмет на плана, и преобладаващото предназначение на съставните и структурните й части
- формите на обществен контрол и участие при реализацията;

Всеки един от провежданите форуми ще обхваща подходящо идентифицираните целеви групи и представители на заинтересовани страни и адекватния брой участници за формата и ще преминава през няколко стъпки – подготовка на обсъждането/кръглата маса/фокус групата, оповестяване на събитието и разпространяване на информацията, провеждане на събитието, анализ на резултатите от

него и отчитането им. С участниците ще се търси обратна връзка, за да бъдат информирани за прогреса по разработването на ОУПО.

За да бъде ефективно сътрудничеството между местната власт и структурите на гражданското общество, взаимодействието между тях трябва да има системен характер, а консултациите и диалогът по определен въпрос ще започне на възможно най-ранен етап. Заинтересованите страни следва да бъдат включени на етап, в който те все още могат да окажат влияние на формулирането на основните цели, методи на изпълнение, идеи и контрол на прилагане.

Ключово изискване за ефективността на процеса е и спазването на принципа на ***пропорционалността***. Механизмите за взаимодействие и обхвата на сътрудничеството трябва да бъдат ***гъвкави*** и ***пропорционални*** на характеристиките на предмета и спецификата на обсъжданите въпроси. Гаранти за добрата организация на обществените обсъждания са ***системността на взаимодействието, съгласуваността в поведението*** на различните участници в процеса и ***приемствеността***

Екипът предлага три вида дискусии по ключови теми и в ключови моменти.

- *Обсъждания при започване* на даден етап, с цел консолидиране на мнения, становища, документна последователност;
- *Междинни обсъждания* при избор на варианти за решения;
- *Обсъждания при приключване* на даден етап, с цел предварително съгласуване на резултати - *отчетност*.

Отчетността е понятие, което най-често се използва като синоним на понятия като способност да даваш отговори, да поемаш отговорност, вина и задължения. В контекста на доброто управление отчетността е в центъра на дискусиите не само по отношение на публичните власти, но и на бизнеса и структурите на гражданското общество.

Прозрачността и ***отчетността*** са основни принципи, които трябва да ръководят и структурите на гражданското общество, тогава, когато се стремят да участват в разработването на стратегическия пакет и да подпомагат процеса на взимане на решения, затова за тях ще се търси ясно представителство, обхват на това представителство и отговорност.

Ефективността на процеса на обществените консултации и обсъждания ще се определя от приноса на резултатите към постигането на целитехна ОУПО.

Методи за изпълнение:

Мозъчна атака, методи за генериране на идеи, Content analysis и др.

Презентационни техники за представяне на идеите;

Сравнителен анализ.

Връзка на задачата с други задачи

Провеждането на обществени обсъждания, анкетни проучвания и публични срещи ще окаже благоприятно въздействие при реализирането на всяка една от задачите по отделно и на проекта за ОУПО като цяло.

Очакван резултат

- Проведено обществено обсъждане за целите на проекта.
- Проведени фокус групи в процеса на определяне на стратегическата рамка и концепция за развитие.
- Проведени анкетни проучвания, фокус групи, кръгли маси, срещи със служителите на Възложителя, срещи с работната група

- Обсъдени мнения, препоръки и предложения на обществеността

Принос и роля на Участника:

Задачата и продуктите от нея са отговорност на избрания Изпълнител. Той консултира на специално организирани кръгли маси с професионално и гражданско представителство окончателното оформяне на продукта, с активната консултативна роля на Възложителя.

Етапи и подетапи при изработване на плана

Изработването на ОУПО, ще съчетае методите на стратегическото планиране с тези на пространственото планиране, с цел постигане на единство между развитие и устройство. Методическият подход на съчетано стратегическо и пространствено планиране ще осигури изпълнението на изискванията на Плановото задание.

ДЕЙНОСТ 1 – ИЗГОТВЯНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

Етап I - Изработване на Предварителен проект на ОУПО

В работата по Предварителния проект са предвидени следните основни подетапи и видове работа:

Първи подетап – Изработване на устройствена концепция

1. **Подготвителни работи** за изпълнение на поръчката. Тук са включени всички действия, които ще бъдат извършени от момента на подписването на договора до получаване на цялата изходна информация. Ще бъдат включени следните видове работа:

1.1. Преглед и систематизиране на наличната информация.

1.2. Актуализиране на План-графика, обвързан с началото на договора.

1.3. Преглед на предишни разработки, програми и планове за територията на общината и на стратегически документи от регионално и областно ниво.

2. **Анализи и диагноза** на досегашното развитие на състоянието на процесите и явленията в социално-икономически и в пространствен аспект, анализиране на предишни разработки за територията на общината (ТУП, ОУП и Подробни планове) и планови и стратегически документи от по-високо ниво, анализиране и отчитане на регионални връзки на общината със съседни на нея и изявяване на основните проблеми. Ще бъдат използвани традиционни количествени и качествени методи за анализ и синтез, наблюдения на място, сравнителни анализи и др. При провеждането на целевия и проблемен анализ, в допълнение на посочените общовалидни методи, ще бъде използвана система от специфични аналитични и пространствени методи като системно-структурен анализ. Анализът на актуалното състояние на общината ще приключи с изработването на Опорен план на общинската територия. Получените резултати от този ще бъдат обсъдени и съгласувани с Възложителя и с други заинтересувани страни. Ще бъдат включени следните видове работа:

2.1. Анализ на общите условия и фактори за развитие и устройство на общинската територия

2.2. Анализ по проблемни направления: демографска структура, материално производство, туризъм, социална инфраструктура, техническа инфраструстура,

транспортна инфраструктура, жилищен сектор, природни и културни ценности и наследство - състояние и тенденции.

2.3. Анализ на селищната мрежа в общината: селищни образувания, пространствена обвързаност - състояние и тенденции.

2.4. Анализ на териториалната структура в общината – защитени, нарушени, урбанизирани, земеделски, горски територии и ландшафти – състояние и тенденции.

2.5. Анализ на състоянието на компонентите на околната среда

2.6. Представяне, обсъждане и съгласуване на изготвените анализи и опорен план

3. Прогнози и хипотези за социално-икономическо и пространствено развитие и устройство на общината с алтернативни прогнозни сценарии и модели в съответствие с демографските сценарии, съгласно Плановото задание. Прогнозите ще се представят като алтернативни предвиждания за бъдещото развитие – като оптимистичен и песимистичен прогнозни сценарии със съответни пространствени модели. Резултатите ще се представят в текстови, табличен и графичен вид и ще се обсъдят с Възложителя и потенциално заинтересуваните страни. Ще бъдат включени следнитевидове работа:

3.1. Прогнози и сценарии за социално-икономическо развитие на общината – демографско, социална сфера, икономически сектори, социо-културно развитие, туристическо развитие, инфраструктурно развитие, екологическо развитие.

3.2. Прогноза за пространствено развитие на общината – пространствени модели-концепция за пространствено развитие, съответстващи на сценариите.

3.3. Представяне, обсъждане, оценка и съгласуване на изготвените прогнози, сценарии и модели, в т.ч. от екологична гледна точка за въздействие и съвместимост.

Втори подетап - Предварителен проект на ОУПО

4. Предварителен проект на ОУПО. В резултат на обсъдените пространствени модели, по система от показатели и балова оценка на експерти от различни области на устройственото планиране, както и на основата на препоръки от обществено обсъждане ще бъде избран вариантът за развитие на общината. Така ще се формулира желана и реализуема визия за бъдещото развитие и устройство, подкрепена от избран пространствен модел. По същество визията и концепцията представят модела за пространствено развитие и устройство на общинската територия.

Анализиране, допълване и обработка на изходната информация по функционални интегриращи системи

Анализирането на състоянието на територията и протичащите в нея процеси изисква преди всичко събирането и обработването на подробна базисна информация за всяко от проблемните направления.

В процеса на набавяне и обработка на информация със статистически и друг характер, ще бъдат използвани всички възможни официални източници. За обективизиране на резултатите ще бъдат използвани методи за приближения, апроксимации и интерполации, както и методи за геопространствени анализи с помощта на ГИС за изчисляване стойности на индикатори за състоянието и други необходими характеристики.

При сравнителния анализ ще бъдат използвани официални данни на Евростат, както и от официално публикувани документи на ЕС, изследвания на ООН, Световна банка и др. Приоритетно, ще бъдат използвани следните източници на статистическа информация:

- Национален Статистически Институт и поделение Териториално статистическо бюро: демографски данни, данни от преброяване на населението и жилищния фонд, икономика, туризъм, обща характеристика (територия, природни условия), транспортна и техническа инфраструктура, заетост и безработица, образование, култура, здравеопазване, околна среда;
- Евростат – сравнение на национални показатели със европейско равнище;
- Официални регистри, публикации и документи на държавни органи и ведомства (министерства и агенции, областни администрации);
- Официални регистри, планови и стратегически документи на общинско ниво – при анализа на вътрешно регионалните различия;
- За населените места в общината – информация от изготвени устройствени планове, анализи към тях, прогнозни намерения и очаквано планирано развитие.
- За събиране и актуализиране на геопространствена и географска информация ще бъдат използвани допълнително следните източници:
- Карти на възстановената собственост (актуализирани към последния месец);
- Собствена геобаза данни на НЦТР – ЕАД, покриваща цялата територия на страната и съдържаща слоеве с различна точност (висока за основните компоненти) по отношение на административни и териториални граници, населени места, природни характеристики, инфраструктурни мрежи и др.;
- Видове територии – природни, по предназначение, по класификации на Corine Land Cover на МОСВ и други класификации;
- Общодостъпни източници на информация по отношение на зони по Натура 2000 и другите защитени територии;

Всички използвани източници на информация и данни ще бъдат цитирани коректно и ще бъдат описани в приложение.

При кодирането и обработката на информацията ще се прилагат общоприети класификации, а където такива липсват, ще бъдат използвани вътрешни такива със съответните дефиниции. За териториалните и административно–териториалните единици ще бъдат използвани номенклатури съгласно Регламент (ЕО) № 176/2008 и официално приетите от НСИ кодове.

Резултатите от анализа, от събраните и актуализирани данни ще бъдат илюстрирани графично в Опорен план и база данни, която ще спомогне за изграждането на пространствения модел за устройство на територията с основни слоеве, отговарящи на изброените по-горе тематични направления за анализ и синтез.

Всички видове работа ще бъдат разработени в пълно взаимодействие и в постоянен контакт с Възложителя, Бенефициента, със заинтересованите страни, НПО и експлоатационните дружества.

Накрая ще бъдат изведени тенденции, определени ограничителите и стимулаторите за устройство и развитие на територията на община Златоград, с обстойна диагноза за състоянието й и със систематизирани допълнителни изисквания към ОУПО.

След обсъжданията и оценките и на базата на възприетите препоръки и бележки ще бъде изработен Предварителния проект, в обем и съдържание, съгласно изискванията на нормативната уредба (ЗУТ и Наредба №8).

Този подетап ще включва изпълнението на следните видове работа:

4.1. Отразяване на препоръките и решенията и съставяне на Предварителния проект на ОУПО и баланс на територията с анализ на площните устройствени показатели.

4.2. Представяне и обществено обсъждане на разработения Предварителен проект на ОУПО.

Етап II – Изработване на Окончателен проект на ОУПО

В Окончателния проект ще бъдат отразени всички бележки и препоръки от Експертни съвети, Обществени обсъждания и съгласувания със заинтересованите страни и компетентите органи, вкл. и експлоатационните дружества.

Окончателният проект на ОУПО ще съдържа графични и текстови материали, съгласно Заданието на Възложителя и Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове (обн. ДВ бр. 57/2001 г.). коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересуваните централни и териториални администрации. Окончателният проект ще бъде изработен в цифров вид и ще съдържа данни за устройството на различните видове територии, устройствени зони и терени. Този етап ще включва изпълнението на следните видове работа:

1. Разработване на Окончателен проект с отразени препоръки от обсъжданията и съгласуванията на Предварителния проект

2. Окомплектоване на Окончателния проект с текстови и графични материали съгласно Наредба №8

3. Изработване на "Норми и правила към ОУП на община Златоград ".

4. Представяне и обсъждане на ОУПО.

ДЕЙНОСТ 2 – ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН

Една от основните дейности в решението за нов ***ОУП на община Златоград*** е разработването на екологичната част, която включва ***Екологичната оценка и Оценката за съответствие***. Те ще *се разработят паралелно с ОУПО*, като целта е още на етап Предварителен проект да се уточнят основните изисквания (разрешителен режим и допустимост) на дейности и човешки намеси, съобразени с постановките на Директивите на Европейския съюз – Директива 92/43/ЕЕС за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна (наричана накратко Директива за хабитатите) и Директива 2009/147/ЕС за опазване на дивите птици (наричана накратко Директива за птиците).

Изпълнението на тази дейност има за цел да подготви и внесе необходимата документация за започване и за реализиране на процедурите по ЕО и ОС според преценката и изискванията на компетентния орган-РИОСВ Смолян . Необходимата информация ще бъде събрана и обработена според изискванията на ЗООС, Наредбите за ЕО и ОС и наличните методически указания.

Екологичната оценка ще се извърши едновременно с изготвянето на Предварителния проект на ОУП на община Златоград. Работата в синхрон позволява да се избегнат евентуални противоречия между ЕО и ОУПО.

Оценката за съвместимост ще бъде извършена с процедурата по ЕО и ще бъде представена под формата на доклад.

Тяхното процедиране и вземането на решения от компетентния орган, съгласно екологичното законодателство ще е предпоставка за разработване на Окончателния проект на ОУПО при отчитане и спазване на решенията им.

Етап I - Изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на проекта за общ устройствен план

Този етап ще включва изпълнението на следните видове работа:

1. Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

2. Представяне и обществено обсъждане на разработените ЕО и ОС.

1. Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

Екологичната оценка (ЕО) на планове и програми е превантивен инструмент за оценяване на евентуалните значителни въздействия върху околната среда в резултат от прилагането на ОУПО – Златоград. Разработването на ЕО се съвместява изцяло с регламентираните национални процедури за изготвяне и одобряване на планове/програми, като органите, отговорни за одобряването им, трябва да се съобразят със становището по ЕО.

Екологичната оценка ще се извърши в следната последователност:

1) Преценяване на необходимостта и обхвата за ЕО;

2) Изготвяне на доклад за ЕО;

3) Провеждане на консултации с обществеността, заинтересувани органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от ОУПО;

4) Отразяване на резултатите от консултациите в доклада за ЕО;

5) Определяне на мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана

6) Издаване на становище по ЕО;

7) Наблюдение и контрол при прилагането на плана или програмата.

Преценяване на необходимостта и обхвата за ЕО

За преценяване на необходимостта от ЕО от името на възложителят ще бъде изготвено и внесено писмено искане до компетентния орган – РИОСВ Смолян, което ще съдържа:

- Информация за възложителя;
- Обща информация за предложения план/програма:

- основание за изготвяне на плана/програмата - нормативен или административен акт;
- период на действие и етапи на изпълнение на плана/програмата;
- териториален обхват;
- засегнати елементи на Националната екологична мрежа (НЕМ);
- основни цели на ОУПО;
- финансиране на плана;
- срокове и етапи на изготвянето на плана и обществено обсъждане;

- Орган, отговорен за прилагането на плана/програмата.

Към искането ще се приложат:

- характеристика на ОУПО относно мястото на предлагания план в цялостния процес или йерархия на планиране, степен на подробност на предвижданията;
- обосновка на конкретната необходимост от изготвянето на плана/програмата;
- информация за планове и програми и инвестиционни предложения, свързани с предложения ОУПО, включително и за извършени ЕО или оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС);

- характеристики на засегнатата територия и на очакваните въздействия върху околната среда;
- картен и друг актуален графичен материал на засегнатата територия, таблици, схеми, снимки и приложения.
- -задание за изработване в обхват на ОУПО съгласно Закона за устройство на територията или съответния друг специален нормативен или административен акт.

След вземането на решение от страна на РИОСВ – Смолян относно необходимостта от ЕО и даването на препоръки, ще бъде разработено и представено предложение за обхват и съдържание на ЕО. След неговото приемане от контролния орган ще започне работата по изготвяне на доклада за ЕО.

Изготвяне на доклад за Екологична оценка (ДЕО)

Съгласно изискванията на чл.86 от Закона за опазване на околната среда (обн. ДВ бр. 91/2002 г.), Докладът за екологичната оценка (ДЕО) включва информация, съответстваща на степента на подробност на плана и използваните методи за оценка.

Екологичната оценка ще обхваща следните структурни части:

- Описание на основните цели на плана, връзки с други планове и програми:
  - *Основни цели на ОУПО* - описание на основните цели и задачи на плана съгласно действащата нормативна уредба и заданието на Възложителя.
  - *Връзка с други планове и програми* - в този раздел на ЕО ще се направи анализ и ще се установят връзките на ОУПО с национални, регионални, общински и местни програмни и стратегически документи.
  - Цели на опазването на околната среда от национално и международно значение
  - На внимание в този раздел на ЕО ще се поставят 6-те национални стратегически цели, посочени в Национална стратегия за околна среда (2009-2018г.) и Националния план за действие. Ще се оцени съответствието на разработвания ОУПО на община Златоград с тези цели.
- Консултации с компетентни органи и заинтересовани лица

В табличен вид ще бъде представена справка за проведените консултации и за изразените мнения и предложения, както и за начина на отразяването им в ЕО, като ще се опишат приетите и/или неприети бележки, препоръки или предложения и отразяването им в ЕО. Към доклада ще бъдат приложени документите, представящи резултатите от проведените консултации - протоколи, становища, анкети, писма и др.

Във връзка с разработването на ЕО ще се подготвят писма, представящи резюме на предвижданията на плана с цел подпомагане определянето на обхвата и съдържанието на ЕО до следните ведомства: РИОСВ, БДЧР, МЗХ, МТИТ, РЗИ , РУГ, Гражданска защита, РИМ, ОД „Земеделие и гори”,”Геозащита”, присъединителни дружества и др., резултатите от които ще бъдат отразени в ЕО.

- Аспекти на текущото състояние на околната среда и евентуално развитие без прилагането на плана

Анализът на компонентите на околната среда ще се извършва в последователност, базирана на изискванията на чл.4 и чл.5 от ЗООС.

По отношение на **обхвата,** за всеки един от анализираните компоненти и фактори ще бъдат изведени съответните основни характеристики и ще се направи обобщение относно ролята и значението на съответния компонент или фактор за предвижданията на ОУПО.

Покомпонентният /многофакторен/ анализ ще се извършва в следната последователност: **Териториален обхват, местоположение, обща характеристика;**

Климатични фактори; **Въздух; Води; Земи и почви; Земни недра и подземни води; Ландшафти; Биоразнообразие, защитени територии и зони;** Отпадъци и опасни вещества; **Вредни физични фактори; Недвижимо културно наследство; Зони и обекти със специфичен хигиенно-охранителен статут**; **Материални активи**.

Компонентите ще бъдат анализирани според тяхното състояние, тенденции и проблеми. Ще бъдат обособени проблемните територии.

- Синтезиране на резултатите от анализа на съществуващото състояние

Резултатите от анализа на съществуващото състояние ще бъдат систематизирани в три основни направления:

- Развитие на аспектите на околната среда без прилагането на ОУПО – „нулева алтернатива“;
- Взаимовръзки между аспектите без прилагане на плана;
- Съществуващи екологични проблеми, установени на различно ниво, имащи отношение към ОУПО Златоград, територии с особено екологично значение.

- Цели на опазване на околната среда на национално и международно ниво, имащи отношение към плана и начинът, по който тези цели и всички екологични съображения са взети под внимание при изготвянето на плана:

- *Предвиждания на ОУПО с постигане на национални цели* – В тази част от ЕО ще се направи представяне на предвидените с плана устройствени решения, подчинени и обвързани с цели и приоритети на документи от по-високо йерархично равнище.
- *Предвиждания на ОУПО с постигане на международни цели* - през призмата на НАТУРА 2000, изпълнение на Директиви- изграждане на ПСОВ, екологосъобразно третиране на отпадъци и др.п. предвиждания, спомагащи за решаването на глобални проблеми посредством ефективно използване на ресурсите, намаляване на замърсявания, опазване на качествата на околната среда и на биоразнообразието.

- Прогнозна оценка на възможни значителни въздействия върху околната среда и връзките между тях

Прогнозната оценка ще бъде направена по всеки един компонент поотделно. Ще се оценят всички предполагаеми влияния върху компонентите, тяхната степен, продължителност на въздействие и обратимост, териториалния обхват и последиците върху хората и пространствата със статут на защита.

- Синтезиране на резултатите от анализа на възможните въздействия върху околната среда от предвижданията на плана

- *Развитие на аспектите на околната среда с прилагане на плана* – Ще се представят по аспекти и компоненти нерешени екологични проблеми или такива, произтичащи от предвижданията на плана. Резултатите от анализа ще се представят в табличен вид, като срещу всеки компонент и фактор на околната среда ще се представи очакваното развитие на аспектите на околната среда и възможните въздействия върху тях.
- *Взаимовръзки между аспектите с прилагане на плана* – Ще се разработи и представи характеристика на взаимовръзките на аспектите с нерешени екологични проблеми или такива, произтичащи от предвижданията на плана, свързани с:

1) общата концепция на плана;
2) земеползването и предвидените устройствени зони;
3) комуникационно-транспортната инфраструктура;
4) техническата инфраструктура и др.

- Нерешени екологични проблеми или произтичащи от предвижданията на ОУПО

Ще бъдат представени описателно нерешени екологични проблеми или произтичащи от предвижданията на плана, напр. комуникационни проблеми-транспортна инфраструктура.

- Алтернативи, в т.ч. „нулева" алтернатива

Ще бъдат разгледани следните алтернативи - нулева, най-добра за околната среда и икономически най-подходящата, със съответните мерки за намаляване на въздействията.

- *Мотиви за избор на разглежданите алтернативи и описание на методите за извършване на екологична оценка, вкл. трудностите при събиране на информация* - В тази част на Екологичната оценка ще се представят мотивите за избор на алгернатива. Ще бъдат описани всички методи за анализ и оценка на въздействията върху отделните компоненти и фактори на средата от реализиране предвижданията на ОУПО. Ще бъдат посочени източниците на информация и трудностите при събирането й.

- Мерки за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно отстраняване на неблагоприятни последици от реализирането на плана

Мерките за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно отстраняване на неблагоприятните последици от реализиране предвижданията на ОУПО ще се представят по компоненти и фактори на околната среда в аналогична последователност на първата част на оценката. Ще се коментират и предложените устройствени режими и параметри на територията. Ще бъдат систематизирани отделно мерките, които следва да бъдат отразени в Окончателния проект на ОУП на община Златоград.

- Описание на необходимите мерки за наблюдение и контрол по време на прилагането на плана

Необходимите мерки за наблюдение и контрол на прилагането на ОУПО ще бъдат представени в табличен вид, ще се посочат и сроковете за прилагането им, отговорните институции за изпълнение на мерките и основанието за това. Необходимостта от мониторинг ще бъде разгледана в съответствие с изискванията по ЗУТ за докладване изпълнението на ОУПО.

- *Заключение на експертите*

Заключението на Доклада за Екологична оценка ще бъде изготвено въз основа индивидуалните експертни становища на участващите в екипа специалисти и резултатите и препоръките от проведените консултации. То ще се разработи в съответствие с изискванията на действащото законодателство и постановките на Закона за опазване на околната среда.

- *Приложения*

Към ДЕО ще бъдат представени списък на източниците на информация, използваните методи за оценка и прогноза; списък с експертите и ръководителя, изготвили доклада за ЕО, декларации по чл. 16, ал. 2 от Наредбата за ЕО; копия от протоколи, становища и писма относно проведените консултации по обхвата и съдържанието на ОУПО и ЕО с описани препоръки и забележки, както и начина на отразяването им в ДЕО и в ОУПО; Графични приложения/ и прието Задание за разработване на ОУПО.

Сродните по характер графични материали могат да се обединяват в общи схеми или в сборна схема в мащаб 1: 25000 или 1:50000, позволяващ ясен графичен израз.

- *Нетехническо резюме*

За целите на обсъжданията и консултациите към ДЕО ще бъде изготвено Нетехническо резюме в обхват до 10% от доклада в подходящ стил и език, придружено от необходимите графични материали, снимки и схеми.

Оценката за съвместимост ще бъде извършена с процедурата по ЕО и ще бъде представена под формата на доклад.

Оценката за съвместимостта ще се извършва в следната последователност:

1) Уведомяване на компетентния орган от страна на възложителя на ОУПО;

2) Проверка за допустимост;

3) Преценка за вероятната степен на отрицателно въздействие върху защитените зони;

4) Оценка на степента на въздействие върху защитените зони;

5) Оценка на качеството на доклада за степента на въздействие върху защитените зони;

6) Провеждане на консултации с обществеността;

7) Издаване на решение по ОС от компетентния орган и контрол по изпълнението му.

Очакваните резултати ще обхващат извършените ЕО и ОС, проведените консултации и обществено обсъждане, което може да се проведе заедно с ОУПО и издаденото Становище на компетентния орган – РИОСВ Смолян .

Резултатите от консултациите и общественото обсъждане ще бъдат отразени и при целесъобразност ще бъдат извършени корекции в разработвания проект. Препоръчаните мерки от извършената ЕО и евентуално от ОС, както и от компетентния орган ще бъдат отразени в ОУПО за неговата оптимизация и окончателно одобряване.

Предложение за обхват и съдържание на Оценката за съвместимост на Общия устройствен план на Община Златоград с предмета и целите на опазване на защитените зони (самостоятелно приложение към ДЕО, съобразено с изискванията на нормативната уредба и с изискванията, постановени от МОСВ и РИОСВ).

- Анотация на ОУПО – съвсем кратко, предвид факта, че такава ще бъде представена към ДЕО. Тази и следващата точка ще бъдат разработени с оглед улесняване работата на експертите, които ще оценяват ЕО и ОС;
- Описание на характеристиките на други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения, съществуващи и/или в процес на разработване или одобряване, които в съчетание с оценявания план, програма и проект/инвестиционно предложение могат да окажат неблагоприятно въздействие върху защитената зона.
- Описание на елементите на ОУПО, които самостоятелно или в комбинация с други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения биха могли да окажат значително въздействие върху защитената зона или нейните елементи.
- Описание на защитената зона, местообитанията, видовете и целите на опазването им и тяхното отразяване (отчитане) при изготвянето на ОУПО.
- Описание и анализ на степента на въздействие на ОУПО и неговите проектни предложения върху предмета и целите на опазване на защитената зона.
- Описание и анализ на въздействието на планове, програми и проекти/инвестиционни предложения върху *типовете природни местообитания и видовете* - предмет на опазване в защитените зони;
- Описание и анализ на въздействието на план, програма и проект/инвестиционно предложение *върху целостта на защитената зона* с оглед на

нейната структура, функции и природозащитни цели (загуба на местообитания, фрагментация, обезпокояване на видове, нарушаване на видовия състав, химически, хидроложки и геоложки промени и др.).

1) Въздействия по време на реализацията на ОУПО Златоград;

2) Въздействия при експлоатацията на предложенията на ОУПО;

- Предложения за смекчаващи мерки, предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно отстраняване на неблагоприятните въздействия от осъществяване на ОУПО върху защитената зона и определяне на степента им на въздействие върху предмета на опазване на защитените зони в резултат на прилагането на предложените смекчаващи мерки;
- Разглеждане на алтернативни решения и оценка на тяхното въздействие върху защитената зона, включително нулева алтернатива;
- Заключение за вида и степента на отрицателно въздействие
- Наличие на обстоятелства по чл. 33 Закона за биологичното разнообразие, включително доказателства за това и предложение за конкретни компенсиращи мерки по чл. 34 ЗБР - когато заключението по предходната точка е, че предметът на опазване на съответната защитена зона ще бъде значително увреден от реализирането на ОУПО или от реализирането и експлоатацията на отделни инвестиционни предложения в обхвата на плана и че не е налице друго алтернативно решение.
- Информация за използваните методи на изследване, включително времетраене и период на полеви проучвания, методи за прогноза и оценка на въздействието, източници на информация, трудности при събиране на необходимата информация.

Приложения към ОС:

1) Графични материали

2) Използвани източници на информация за изготвяне на ОС;

3) Списък на експертите с разпределение на разделите, по които са работили

4) Документите по чл. 9, ал. 2 – диплома и документи за трудов стаж по специалността 2 г.;

5) Декларации по чл. 9 ал. 3 от експертите.

6)Справка за проведените консултации

7) Копия от становища и решения на РИОСВ и НИНКН

8) Други документи

2. Представяне и обществено обсъждане на разработените ЕО и ОС.

Екипът, разработващ ЕО от името на възложителя ще организира консултации с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана или програмата през различните фази на подготовка на ОУПО Златоград, съответно на ЕО.

Консултациите се провеждат по схема, разработена и предложена от екипа разработващ ЕО и ОС и съгласувана с екипа разработващ ОУПО.

Консултациите с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица се извършват и по реда, предвиден за съгласуване на проекта на нормативния или индивидуалния административен акт, с който планът се одобрява.

Консултациите по изготвения доклад за ЕО/екологичната част към плана ще включат:

- публикуване на съобщение за провеждане на консултации,

- място с публичен достъп и време за запознаване с проекта, доклада за ЕО и материалите към него;

- срок за изразяване на становище, който не може да бъде по-кратък от 14 дни;

- начин на изразяване на становище, който не може да бъде само чрез интернет или други електронни средства;

Ще бъде осигурен достъп и достатъчна техническа възможност за запознаване с материалите по доклада за ЕО, с проекта на плана. Ще бъдат осигурени експерти от разработващия екип с необходимата квалификация, отговорни за предоставянето на допълнителни устни разяснения на място;

Екипът, разработващ ЕО ще провежда консултации по доклада за ЕО или по екологичната част на плана или програмата и с компетентните органи, като им предоставя документацията за становище.

Ще бъде организирано обществено обсъждане на доклада за ЕО на ОУПО Златоград.

Етап II - Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

Този етап ще включва изпълнението на следните видове работа:

1. Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

2. Представяне и обществено обсъждане на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

1. Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

В резултат от проведените консултации и обществено обсъждане е възможно да настъпи необходимост от реализиране на корекции в ЕО и разработения ОУПО - Златоград. Екипът, разработващ ЕО и ОС ще прецени по целесъобразност и ще отрази направените препоръки и предложения. Ако това е необходимо, ще се коригират, както ДЕО, така и ОУПО и съпътстващите текстови и графични материали.

Определяне на мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана

Екипът, разработващ ЕО от името на Възложителя в 14-дневен срок преди окончателното приемане или одобряване на ОУПО ще подготви и изпрати до органите, отговорни за прилагането на плана обобщена справка, включваща анализ на: съответствието на ОУПО Златоград с основните резултати и препоръки от документацията по ЕО, с резултатите от консултациите, с условията, мерките и ограниченията в становището по ЕО или в решението за преценяване на необходимостта от извършване на ЕО; съответствието на плана с обоснованата в становището по ЕО алтернатива за постигане целите на плана или програмата.

Възложителят изготвя доклад по наблюдението и контрола при прилагането на ОУПО Златоград, включително на мерките за предотвратяване, намаляване или отстраняване на екологичните щети в резултат на прилагането на плана, с периодичността, определена в становището по ЕО, а компетентният орган се произнася за неговото одобрение.

Издаване на становище по ЕО

Екипът, разработващ ЕО ще внесе от името на възложителя искане за издаване на становище по ЕО до компетентния орган, към което ще приложи доклада за ЕО и нетехническо резюме - в 3 екземпляра на хартиен и електронен носител и документация за резултатите от консултациите с обществеността и със заинтересувани и засегнати органи и лица.

Издаването на становище по ЕО на ОУПО – Златоград е дело на РИОСВ.

Наблюдение и контрол при прилагането на плана или програмата.

РИОСВ издал становището или упълномощено длъжностно лице по реда на чл. 14, ал. 2 от ЗООС е компетентен по наблюдението и контрола по изпълнението на мерките, посочени в становището по ЕО, в процеса на прилагането на плана или програмата.

2. Представяне и обществено обсъждане на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО

Екипът, разработващ ЕО и ОС ще запознае обществеността с окончателния вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО на специално оранизирано обществено обсъждане.

Финални дейности

Към финалните документи ще бъде предложена Система за мониторинг за прилагане на ОУПО. Тази система за мониторинг ще обхваща ясни, точни, измерими и проверими индикатори, в съответствие с тези, заложени в Общинския план за развитие на община Златоград за проследяване прилагането на плана.

Вътрешните и външни комуникации при изготвянето на проекта включват хоризонтални дейности, които ще се осъществяват в екипа по време на цялостното изпълнение на поръчката.

Съгласно изискванията на Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, планът ще бъде придружаван от Правила и нормативи за прилагане на ОУПО и при необходимост Специфични правила и нормативи за отделни територии с КИН или природно-охранни зони.

Срок за изпълнение на поръчката

Дейност 1 – Изготвяне на Общ устройствен план на община Златоград ще се изработи на два етапа (в две фази – съгласно ЗУТ и Наредба №8) - Предварителен проект и Окончателен проект с общ срок на изпълнение **4 месеца**. Срок за предаване на **предварителен проект на ОУПО – 3 (три) месеца** считано от датата на възлагането чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя. Ще бъдат изготвени пространствени модели в съответствие със сценариите за пространствено развитие. След тяхното анализиране и балова оценка и избора на вариант за концепция за развитие ще се пристъпи към изготвянето на Предварителния проект на ОУПО съгласно изискването на Тръжната документация. Богатият професионален опит на Изпълнителя в областта на устройственото планиране и познаването на проблемите на разглежданата територия ще даде възможност тази дейност да приключи в рамките на предвидения срок.

В тази фаза ще бъдат реализирани предвидените Подготвителни дейности, Анализи и диагноза, Прогнози и хипотези със сценарии и модели за развитие и Предварителен проект на ОУПО.

Срок за предаване на **окончателен проект на ОУПО – 1 (един) месец**, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията са проведени; Ще бъдат отразени всички препоръки, бележки и изисквания към Предварителния проект. Неделима част от проекта, която ще се разработи на този етап са и Правила и нормативи за прилагане на ОУПО и при необходимост Специфични правила и нормативи за отделни територии с КИН или природно-охранни зони. Те са своеобразен законов документ за управление на устройствените процеси, протичащи в Общината.

Дейност 2 – Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на проекта за Общ устройствен план също ще се изработи на два етапа - Изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на проекта за Общ устройствен план и Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО, които ще се разработят паралелно с етапите на изработване на ОУПО. Срокът им на изпълнение е съответно за **Изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на проекта за Общ устройствен план - 3 (три) месеца** считано от датата на възлагането, чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя и **Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО – 1 (един) месец**, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че консултациите относно екологичната оценка и/или оценката за съвместимост са приключили и следва да се направят съответни корекции.

В сроковете не се включват сроковете за предоставяне на информация по чл. 115 и чл. 116 от ЗУТ, както и тези за съгласуване, приемане и одобряване на съответните етапи.

2. ВРЕМЕВИ ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Стартирането на работния процес по изпълнение на обществената поръчка е свързано с наличието на подписан Договор между Изпълнител и Възложител и възлагането чрез изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя. Графикът на работа е самостоятелен документ, отразяващ знанията и познанията на проблематиката и вижданията на авторите /изпълнителите/ за възможния срок на изпълнение. Той е продукт на съвместяване на професионализъм в предварителна оценка на необходимото време за изпълнение и идентифициране и обозначение на ключови дати, и обхват и доказан опит на ангажираните експерти за оптималната организация на трудовия процес. При изработването на графика на работа отговорността и компетентността на специалистите играят ключова роля.

Времевият график съдържа описание на последователността, времевата продължителност на всички дейности, попадащи в обхвата на разработката и съобразени с етапите на проектиране и планиране и ангажираността на експертите. За оптимизиране на цялостното времетраене, съобразено и с капацитета на Участника, и с нормативните изисквания, в него отделните пера се застъпват и реализират паралелно.

В предложения Времеви график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката и в конкретно разписаните задължения на експертите по видове работа определящо е участието и отговорността на експертите от колектива на Участника за

тази поръчка. Гаранция за едновременното изпълнение на видовете работа по поръчката, високото качество на крайния продукт и ползотворното сътрудничество между Възложител и Изпълнител е не само високата професионална квалификация на посочените експерти, но и широкоспектърния опит на всеки един от останалите членове на колектива на НЦТР ЕАД. Тази уникалност позволява на Участника да организира самостоятелно извършване на услугата, а дейностите и етапите в тяхната продължителност и последователност да бъдат изпълнени в пълен обем, съгласно нормативно регламентираните срокове и обхват.

ВРЕМЕВИ ГРАФИК

ЕТАПИ/ЕТАПИ НА РАБОТА	ВРЕМЕТРАЕНЕ на работата в месеци									
	I месец I 1/2	I месец II 1/2	II месец I 1/2	II месец II 1/2	III месец I 1/2	III месец II 1/2		IV месец I 1/2	IV месец II 1/2	
ДЕЙНОСТ 1 - ИЗГОТВЯНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД										
Етап I - Изработване на Предварителен проект на ОУПО										
Първи подетап – Изработване на устройствена концепция										
1. Подготвителни работи										
1.1. Преглед и систематизиране на наличната информация.	E1, E8									
1.2. Актуализиране на План-графика, обвързан с началото на договора	РК									
1.3. Преглед на предишни разработки, програми и планове за територията на общината и на стратегически документи от регионално и областно ниво	РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7									
2. Анализи и диагноза										
2.1. Анализ на общите условия и фактори за развитие и устройство на общинската територия		E2, E3, E4, E5, E6, E7	E2, E3, E4, E5, E6, E7							
2.2. Анализ по проблемни направления – демографска структура, материално производство, туризъм, соц. инфраструктура, техническа инфраструктура, транспортна инфраструктура, жилищен сектор, природни и културни ценности и наследство - състояние и тенденции			E2, E3, E4, E5, E6, E7, ДЕ1							
2.3. Анализ на селищната мрежа в общината: населени места, селищни образувания, пространствена обвързаност - състояние и тенденции.		РК, E1	E1							
2.4. Анализ на териториалната структура на общината: защитени, нарушени, урбанизирани, земеделски, горски територии и ландшафти – състояние и тенденции.		РК, E8	E7, E8, ДЕ1							
2.5. Анализ на състоянието на компонентите на околната среда		ДЕ1	ДЕ1							
2.6. Представяне, обсъждане и съгласуване на изготвените анализи и опорен план			РК, E1, E2, E3, E4, E8, ДЕ1							
3. Прогнози и хипотези										
3.1. Прогнози и сценарии за социално-икономическо развитие на общината демографска, социална сфера, икономически сектори, социо-културно развитие, туристическо развитие, инфраструктурно развитие, екологическо развитие			E2, E3, E4, E5, E6, E7, ДЕ1	E2, E3, E4, E5, E6, E7, ДЕ1	E2, E3, E4, E5, E6, E7, ДЕ1		ОбСЪТ, съгласувания съгласно изискванията на ЗУТ и ЗООС			"Приемане и одобряване на ОУПО"
3.2. Прогнози за пространствено развитие на общината - пространствени модели, съответстващи на сценариите			РК, E1, E8	E1, E8	E1, E8					
3.3. Представяне, обсъждане, оценка и съгласуване на изготвените прогнози, сценарии и модели					РК, E1, E8, ДЕ1					
Втори подетап - Предварителен проект на ОУПО										
4. Предварителен проект на ОУПО										
4.1. Отразяване на препоръките и решенията и съставяне на Предварителния проект на ОУПО и баланс на територията с анализ на площните устройствени показатели.					РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, ДЕ1	РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, ДЕ1				
4.2. Представяне и обществено обсъждане на разработения Предварителен проект на ОУПО.						РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, ДЕ1				
Етап II - Изработване на Окончателен проект на ОУПО										
1. Разработване на Окончателен проект с отразени препоръки от обсъжданията и съгласуванията на Предварителния проект								РК, E1, E2, E3, E4, E5,	РК, E8	
								E6, E7, E8, ДЕ1		
2. Окомплектоване на Окончателния проект с текстови и графични материали съгласно Наредба №8								РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, ДЕ1	E8	
3. Изработване на Наредба "Норми и правила към ОУП на община Златоград"								РК, E1, E2, ДЕ1	РК, E1, E2, ДЕ1	
4. Представяне и обсъждане ОУПО									РК, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, ДЕ1	
ДЕЙНОСТ 2 – ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН										
Етап I - Изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на проекта за общ устройствен план										
1. Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО	E9	E9	E9, E10, E11,E12 E13,E14	E9, E10, E11,E12 E13,E14	E9, E10, E11,E12 E13,E14	E9, E10, E11,E12 E13,E14				
2. Представяне и обществено обсъждане на разработените ЕО и ОС.						E9, E10, E11,E12 E13,E14				
Етап II - Изготвяне на окончателен вариант на екологична оценка и оценка за съвместимост										
1. Изготвяне на окончателен вариант на Екологична оценка и Оценка за съвместимост на предвижданията на ОУПО								E9, E10, E11,E12 E13,E14	E9, E10, E11,E12 E13,E14	
2. Представяне и обществено обсъждане на разработените ЕО и ОС									E9, E10, E11,E12 E13,E14	

Във времевия график подробно са разбити и изявени отделните дейности, етапи и видове работа част от проектиране на ОУПО. Във времетраенето на цялостния процес по проектиране, администриране и прилагане на ОУПО Участникът включва и „Съгласувания съгласно изискванията на ЗУТ и ЗООС" и „Приемане и одобряване на ОУПО", които дейности са задължение на Възложителя, но Участникът се ангажира да го подпомага и консултира. Нормативно регламентираното време за тези дейности е съгласно чл.127 от ЗУТ:

Чл. 127. (1) (Изм. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г., доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) Проектите за общи устройствени планове се публикуват в интернет страницата на съответната община и подлежат на обществено обсъждане преди внасянето им в експертните съвети по устройство на територията. Възложителят на проекта организира и провежда общественото обсъждане, като разгласява мястото, датата и часа на провеждане с обявление, което се поставя на определените за това места в сградата на общината, района или кметството, както и на други предварително оповестени обществено достъпни места в съответната територия - предмет на плана, и се публикува на интернет страницата на възложителя и на общината, в един национален всекидневник и в един местен вестник. На общественото обсъждане се води писмен протокол, който се прилага към документацията за експертния съвет и за общинския съвет. В градовете с районно деление обществени обсъждания се организират задължително във всички райони. Общественото обсъждане се съвместява и е част от процедурата за провеждане на консултации по екологичната оценка и/или оценката за съвместимост, които възложителят на проекта организира и провежда поЗакона за опазване на околната среда и/или Закона за биологичното разнообразие.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г.) Възложителят съгласува проектите за общи устройствени планове със заинтересуваните централни и териториални администрации, а при необходимост - и със специализираните контролни органи и експлоатационните дружества. Съгласуването се изразява във:

1. издаване на необходимите актове при условията, по реда и в сроковете, определени в специален закон;

2. издаване на писмени становища и/или участие на представители на заинтересувани ведомства в заседанието на експертния съвет, когато за съгласуването не се изисква издаване на акт по т. 1; в този случай, ако в едномесечен срок от постъпване на искането за съгласуване не е представено писмено становище и на заседанието на експертния съвет не присъства представител на заинтересуваното ведомство или в 14-дневен срок след заседанието не бъде подписан протоколът на съвета, се смята, че проектът е съгласуван без забележки; отказите за съгласуване трябва да бъдат мотивирани.

(3) Проектите за общи устройствени планове се приемат от общинския експертен съвет.

(4) (Отм. - ДВ, бр. 61 от 2007 г., в сила от 27.07.2007 г.)

(5) (Изм. - ДВ, бр. 66 от 2013 г., в сила от 26.07.2013 г., изм. - ДВ, бр. 98 от 2014 г., в сила от 28.11.2014 г.) По решение на общинския съвет проекти за общи устройствени планове на териториите по чл. 10, ал. 2 и за други общи устройствени планове могат да се внасят за приемане и от областния експертен съвет или от Националния експертен съвет по устройство на територията и регионална политика.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 87 от 2010 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г., доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) Общият устройствен план се одобрява от общинския съвет по доклад на кмета на общината. Решението на общинския съвет се изпраща в 7-дневен срок от приемането му на областния управител, който може в 14-дневен срок от получаването да върне незаконосъобразното решение за ново обсъждане или да го оспори пред съответния административен съд при условията и по реда на чл. 45 от Закона за местното самоуправление и местната администрация. Решението на общинския съвет се изпраща за обнародване в "Държавен вестник", ако не е върнато за ново обсъждане или не е оспорено пред съответния административен съд, а ако е оспорено - след приключване на съдебното производство. Одобреният общ устройствен план се публикува в интернет страницата на съответната община.

(7) (Изм. - ДВ, бр. 106 от 2006 г., в сила от 28.01.2007 г.) Специфичните правила и нормативи за устройството и застрояването на територията на Столичната община се определят с отделен закон.

(8) (Нова - ДВ, бр. 106 от 2006 г., в сила от 28.01.2007 г., доп. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г.) Нов общ устройствен план на Столичната община, както и изменения в действащия общ устройствен план се приемат от Министерския съвет по реда на този закон при спазване на правилата и нормативите за устройство и застрояване, определени със Закона за устройството и застрояването на Столичната община. Решението на Министерския съвет се обнародва в "Държавен вестник".

(9) (Предишна ал. 8 - ДВ, бр. 106 от 2006 г., в сила от 28.01.2007 г.) Кметът на общината представя за приемане от общинския съвет ежегоден доклад за изпълнението на общия устройствен план на общината, съответно на населеното място или селищното образувание, и прави предложения за изменение на плана, ако такова се налага.

(10) (Нова - ДВ, бр. 65 от 2003 г., доп. - ДВ, бр. 103 от 2005 г., предишна ал. 9 - ДВ, бр. 106 от 2006 г., в сила от 28.01.2007 г., изм. - ДВ, бр. 87 от 2010 г., доп. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г., изм. - ДВ, бр. 66 от 2013 г., в сила от 26.07.2013 г., изм. - ДВ, бр. 98 от 2014 г., в сила от 28.11.2014 г.) Общ устройствен план за селищни образувания с национално значение се одобрява със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството след съгласуване с общинския съвет и приемане от Националния експертен съвет по устройство на територията, която се обнародва в "Държавен вестник".

(11) (Нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 66 от 2013 г., в сила от 26.07.2013 г., изм. - ДВ, бр. 98 от 2014 г., в сила от 28.11.2014 г.) Общите устройствени планове, одобрени от министъра на регионалното развитие и благоустройството, се публикуват в интернет страниците на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и на съответната община.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ:

Участникът разполага с изключителен набор от експерти с богат опит в устройственото планиране и изготвянето на ЕО и ОС.

За изпълнението на настоящата поръчка е определен следният екип от експерти, отговарящ на изискванията на Възложителя:

За изпълнението на Дейност 1 – Изготвяне на общ устройствен план на Община Златоград:

- **Ръководител екип (РЕ): - арх. Камелия Пешунова** – магистър архитект с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г., ръководител на множество успешни проекти и реализации, с дългогодишен опит в областта на устройственото и инвестиционно планиране и проектиране, научен сътрудник в областта на териториалното и селищно устройство, ***ръководител*** на научно-изследователски задачи с практическа приложимост. Арх. Пешунова притежава професионален опит в подготовка и изпълнение на общински и планови документи и в реализацията на проекти в областта на устройственото планиране и градоустройството. Тя е ръководител на проекти за изработване на ОУП за територии на населени места, землища и територии с рекреационни функции и обхват повече от три квартала и проекти в областта на устройственото и инвестиционното проектиране с национално значение.

Три годишен опит в администрирането като ***Главен архитект на гр. Мездра и селищната система***.

Три годишен опит като консултант в Общинска администрация Смолян, с делегирани права за ***управление, супервайзерство и контрол*** на инвестиционни проекти.

Ръководител на два успешно изработени и реализирани проекта за ***Национални обекти с Европейско финансиране по ФАР*** - ГКПП „Илинден" и ГКПП „Лесово".

Десет годишен опит като управител на фирма за проектантска и консултантска дейност в областта на устройството на територията, регионалното развитие и инвестиционното проектиране.

- **Ключов експерт 1 Селищна мрежа и устройство на урбанизирани територии (Е1) - арх. Пламен Ценов** - експерт в стратегическото планиране на всички нива (национално, регионално, общинско), магистър архитект с пълна проектантска правоспособност и валидно удостоврение за 2016 г . Има 10 годишен опит в сферата на разработки за публичния сектор, в т.ч. планове за развитие, концепции, анализи и прогнози. Притежава богат опит в подготовката на проекти в областта на устройственото планиране, селищното устройство и градоустройство.

- **Ключов експерт 2 Недвижимо културно наследство (Е2) – арх. Стефан Минчев** - магистър архитект, с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г., главен експерт в НЦТР ЕАД с повече от 30 години опит в устройственото планиране и опазването на недвижимото културно наследство. Ръководител на множество устройствени планове и пространствени концепции, План за социализация на археологически резерват "Никополис ад Иструм", ПРЗ- Контактна зона – Созопол - м.Провлака; Участвал като експерт на НЦТР ЕАД при разработването на частите за културно наследство, при определяне на специфичните правила за управление и интегрирана консервация на недвижимото културно наследство. Притежава Удостоверение за вписване в Публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство.

- **Ключов експерт 3 Икономически анализи и прогнози (Е3) – Вероника Пенкова – Иванова** – магистър икономист, експерт в областта на социално-икономическите и финансови анализи и прогнози, връзки с обществеността и Публично-частното партньорство. Притежава опит в изготвяне на икономически анализи в стратегически документи (Областна стратегия за развитие на София-град 2014-2020 г., Областна стратегия за развитие на Сливен 2014-2020 г. и др., ИПГВР на гр. Горна Оряховица, ОУП на община Панагюрище, ОУП на община Сливо поле, ПУП-ПРЗ на 15 м.р. Варна и др.), в организация на кръгли маси и работни срещи по подготовка на важни стратегически документи, свързани с националното и регионалното развитие, и устройственото планиране (Национална концепция за пространствено развитие на България 2013-2025 г. и др.; Идентифициране и приоритизиране на нуждите от инвестиции в публичната инфраструктура в селските райони, за периода 2014-2020 г)., опит в организацията и подготовката на документи, работни срещи и обсъждания по въпроси на ПЧП.

- **Ключов експерт 4 Техническа инфраструктура и комуникационно - транспортни схеми (Е4) – инж. Илиян Балабанов** – магистър инженер по транспортно строителство, с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г., Притежава богат опит в разработки в областта на устройственото планиране и проектирането на комуникационно-транспортни планове и схеми, като част от устройствени планове.

- **Ключов експерт 5 Водоснабдяване и канализация (Е5) – инж. Саша Крайчева**- магистър инженер специалност „Водоснабдяване и канализация" с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г. с актуални знания и опит в изготвянето на частта ВиК към устройствени планове и инвестиционни проекти; детайлно познава територията и нейните проблеми в областта на водоснабдяването и канализацията.

- **Ключов експерт 6 Електроснабдяване и съобщения (Е6) – инж. Васил Попов** – магистър електроинженер, с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г. , специалист с широк спектър на проектантски опит; висококвалифициран, високопроизводителен, отговорен, както към колегите от

колектива с които работи, така и към проектните разработки; детайлно познава територията и проблемите и в областта на електромрежите и съоръженията.

- **Ключов експерт 7 Зелена система (Е7) – ланд.арх. Иван Мустаков –** магистър ландшафтен архитект, с пълна проектантска правоспособност в областта на професионалната си квалификация и валидно удостоверение за проектанска правоспособност за 2016 г. Висококвалифициран професионалист с богат практически опит в изготвяне на проекти за паркоустройство и благоустройство във всички фази на проектната документация, детайлни количествено-стойностни сметки, устройствени схеми и планове, експертни оценки на съществуващата растителност и управление на инвестиционни проекти за паркоустройство и благоустройство.

- **Ключов експерт 8 Географски информационни системи (Е8) - инж. Красимир Цолов** – инженер със специалност „Геодезия", с пълна проектантска правоспособност, дългогодишен ръководител и проектант с умело боравене и прилагане в практиката на първичната изходна информация в областта на териториално-устройственото и градоустройствено планиране – кадастър, планове по земеразделяне и др. Участвал е в разработки в областта на устройственото планиране и разработки в областта на изготвянето на специализирани кадастрални и топографски карти и планове.

- **Допълнителен експерт 1 Околна среда (ДЕ1) – Емил Никитов -** магистър ландшафтознание и опазване на околната среда. Регистриран експерт в МОСВ по ОВОС и ЕО в няколко основни направления, които покриват важни компоненти на околната среда – КАВ, климат, води, природни компоненти. Ръководител на Областна стратегия за развитие на област Хасково (2014-2020 г.), участник в разработването на разделите за природните ресурси, защитените територии и екологичната обстановка в Национална стратегия за регионално развитие 2012-2022 г., Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025 г., Регионален план за развитие на Североизточен район и Югозападен район от ниво 2 за периода 2014-2020 г., участник в изготвянето на уведомления, искания за преценка за необходимостта от оценка, ОВОС и ЕО. Участва в разработването на ОУП на община Благоевград и на град Самоков и крайградската зона.

За изпълнението на Дейност 2 – Извършване на екологична оценка (ЕО) и оценка за съвместимост (ОС) на проекта за общ устройствен план на Община Златоград:

- **Ключов експерт 9 Ръководител колектив ЕО (Е9) – Добромир Ганев -** магистър биолог с богат опит в извършване на контролна дейност по растителен и животински свят, защитените природни територии, биологичните ресурси и горите. Доказан организатор по контрола на цялостната дейност по превантивна защита. В продължение на повече от десет години участва и като експерт, и като ръководител в разработване на Доклади за: оценка въздействието върху околната среда, екологична оценка и оценка съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони, уведомления и информации по Приложение №2 от ЗООС за преценка необходимостта от ОВОС и по чл. 10 от Наредбата за съвместимостта на на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.

Участвал в разработки в областта на анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на планове, програми и инвестиционни предложения върху биологичното разнообразие.

- **Ключов експерт 10 Климат и атмосферен въздух (Е10)** - **Даниел Делчев –** магистър инженер физик, притежава практически опит в анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на общи устройствени планове върху климата и атмосферния въздух.

- **Ключов експерт 11 Отпадъци (Е11)** – **Радостина Христова –** магистър инженер химик, с богат опит в анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на общи устройствени планове в областта свързана с почвите, опасните вещества и битовите, промишлените и строителните отпадъци.

- **Ключов експерт 12 Биологично разнообразие (Е12)** – **Диана Ганева –** доктор по биология, доцент в Тракийския университет, ръководител и участник в научни проекти в областта на екология на екосистемите и фауна на табанидните съобщества. Притежава богат опит в анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на общи устройствени планове върху биологичното разнообразие.

- **Ключов експерт 13 Земни недра и почви (Е13)** – **Малешко Малешков –** дипломиран - магистър по специалност "Геология и проучване на полезните изкопаеми",с професионална квалификация "инженер геолог". Притежава практически опит в анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на инвестиционни предложения върху земните недра и почвите.

- **Ключов експерт 14 Води (Е14)** - **Кольо Колев** – магистър инженер химик, с богат опит в анализа и планирането на възможните въздействия от прилагането на общи устройствени планове върху водите.

Посочените експерти притежават уникално съчетание от компетенции и опит едновременно в устройственото и регионалното планиране, статистическите анализи, очаквания и прогнози, опит във финансовите анализи и бюджетирането на проекти и инфраструктурни проекти. Всички експерти притежават умения в изготвянето на доклади, компютърна грамотност и умения за работа в екип.

За изпълнение на задачата Участникът ще формира две основни звена:

✓ ***Основно/базово звено, разположено в София в офиса на Участника****, където ще има възможност да използва целия ресурс на институцията – човешки, организационен, експертен, технически и т.н.;*

✓ ***Изнесено "на терен"/местно звено – разположено в Златоград.***

Всяко от звената ще има свой *координатор* – един в София и един в Златоград. Тяхната роля е да организират и координират връзките както между отделните членове на съответните звена, така и между самите звена и между екипа като цяло и Възложителя. Ръководителят на екипа ще ръководи цялостно работата по изпълнение на проекта и ще осъществява представителен контакт с Възложителя.

В процеса на работа ще бъдат привлечени и **консултанти**, чието участие е епизодично и обвързано единствено и само с разрешаването на конкретна проблемна зона.

Всеобхватното, навременно и качествено изпълнение на описаните дейности и задачи Участникът гарантира с целия наличен състав на фирмата, както и със специалистите от местното звено.

Структурата на екипа е относително *плоска*, при което ще се разчита основно на координация и *хоризонтални връзки* между експертите, а не на субординация с вертикални връзки.

В работата си екипът ще разчита на две подкрепления :

✓ **Вътрешен експертен съвет** - своеобразен професионален мозъчен тръст, предлагащ изключителния опит и експертиза на архитекти, инженери, икономисти и други професионалисти в устройственото и регионалното планиране във всичките му фази и териториални нива;

✓ **"Бек офис"**– сериозен екип от помощен и специализиран персонал (офис-мениджър, счетоводители, юристи и др.), който ще оказва логистична подкрепа на основния екип.

Участникът ще предложи от страна на Възложителя да се сформира ***работна група с представители на всички основни звена в общинската администрация***. Работната група ще има за задача да подпомага информационно работата на Участника, както и да осъществява контролни функции върху дейността му. Работната група може да провежда регулярни срещи, на които от страна на Участника да присъстват координатор и/или ръководител. Работните контакти между отделните експерти на Участника и съответните звена на Възложителя ще бъде пряк, но институционализиран чрез съответните координатори.

Комуникационни връзки в екипа

Вътрешна комуникация в екипа за изработване на проекта ще се извършва посредством:

✓ Срещи на екипа в началото на всяка дейност и преди изготвянето на окончателните версии на документите. Координаторът ще изготвя протоколи от срещите, които ще съдържат обсъжданите въпроси и взетите решения по отношение на разпределението на задачите, отговорностите и сроковете за изпълнение. Координаторът ще изпраща протоколите по електронната поща до всички членове на екипа в рамките на 24 часа след срещата.

✓ Ежеседмични срещи за напредъка, за да се обсъдят въпроси, възникващи в процеса на работа. Координаторът съставя протоколи от срещите, които ще съдържат обсъжданите въпроси и взетите решения по отношение на разпределение на отговорности и срокове за изпълнение. Координаторът изпраща протоколите по електронната поща до всички членове на екипа в рамките на 24 часа след срещата;

✓ Телефонни разговори и срещи между членовете на екипа по проекта;

✓ Кореспонденция по електронната поща между членовете на екипа по проекта.

Документите, свързани с регистриране на срещите и протоколите от проведените обсъждания по напредъка на работата, ще се съхраняват като вътрешни документи на проекта/участника.

Комуникационни връзки с Възложителя

Всички официални кореспонденции се изисква да са в писмен вид, чрез писма, факс, или по електронен вид при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Комуникацията с Възложителя ще се извършва от представител на Участника, ръководителя на проекта и ключовите експерти. Предаването на докладите по

изработването на ОУПО, както и други писма ще се предават чрез вписване в деловодството на Възложителя. Част от официалната кореспонденция може да се предава и чрез препоръчана поща или електронна поща.

За подобряване и улесняване на комуникационните връзки с Възложителя се предвижда създаване на **Координационна група**, която ще има допълнителната задача да подпомага тези взаимодействия по осигуряване на информация и данни, по изготвяне на презентации, по организиране на срещи и дискусии. Тези комуникационни връзки ще са регламентирани от началото на проекта и ще включват още:

- ✓ месечни срещи за преглед на напредъка с Ръководителя на проекта, експертите, и други членове на екипа с представители на Възложителя и трети страни. Участникът ще съставя протоколи от срещите и ще ги изпраща по електронната поща до всички участници в рамките на 24 часа след срещата;
- ✓ срещи – дискусии между екипа на проекта и представители на Възложителя и други заинтересовани страни, за които Участникът ще изготвя протоколи, които ще изпраща по електронната поща на всички участници в рамките на 24 часа след срещата.

Ресурси, за планиране и успешно изпълнение на проекта, които Участникът ще осигури, са човешки ресурси, финансови ресурси, информация и инфраструктура. Наличието на достатъчно ресурси е условие за ефективното функциониране на Участника и за постигането на целите на задачата.

Комуникационни връзки със заинтересовани страни

Връзката с обществеността се осъществява освен чрез предвидените срещи, консултации, обсъждания и чрез други публични форуми и срещи.

С обществеността има предвидени още много и разнообразни форми за комуникации – обществени обсъждания, фокус групи, тематични кръгли маси, при които ще се използват съвременни методи за участие и за генериране на идеи.

Комуникационните връзки със заинтересованите страни трябва да са гарант за прозрачност и паралелен контрол по изпълнението на проекта.

Участникът отчита спецификата на всяка от задачите и базирайки се на опита си, разпределя видовете работи за получаване на крайните резултати по експерти, съгласно професионалния им опит. При разпределянето на експертите по задачи са отчетени както *качествата* на всеки от тях и *съвместяването* им при търсене и получаване на *крайния резултат*, така и едновременното протичане и застъпване на някои от дейностите в етапите на изпълнението на поръчката.

В следствие на подробно описаната технология и методи за изпълнение на задачата, на ясно дефинираните задачи, етапи и дейности за изпълнение на поръчката, на професионалната характеристика и специфичен практически опит на Участика като цяло и на всеки един от членовете – експерти, Участникът предлага подробно описана структура на екипа с ясно посочени и разпределени отговорности на членовете, съобразени с компетенциите на всеки един от тях:

- **Ръководител екип (РЕ): - арх. Камелия Пешунова -** Притежава богат практически опит в проектиране, консултации, ръководство на проекти в областта на териториалното устройство и градоустройство, делегирани правомощия за ръководство, супервизия и контрол на инвестиционни проекти чрез прилагане на Закона за устройство на територията. Поема цялостното методическо ръководство на проекта, като отговаря за качеството на работата и на всички крайни продукти. Тя организира работата на всички експерти и комуникациите в екипа и с Възложителя.

Компетенциите и я правят подходящ експерт за поемане ръководството не само на екипа, но и на ***Задача 1.Идентифициране на заинтересовани страни, целеви групи, потенциални инвеститори, партньори и др. които ще бъдат обхванати, Задача 3. Разработване на Стратегия и Концепция за развитие***

- **Ключов експерт 1 Селищна мрежа и устройство на урбанизирани територии (Е1) - арх. Пламен Ценов** - Основните му отговорности при изпълнението на ОУПО ще бъдат свързани с анализ на териториалния модел на общината, разработването на пространствени модели за развитие. Отговаря за ***Задача 4. Идентифициране на проектни идеи, проекти и възможности за публично-частни партньорства, Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията. и Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания).***

- **Ключов експерт 2 Недвижимо културно наследство (Е2) – арх. Стефан Минчев** - Професионалната му характеристика дава основание за определянето на експерта като всеобхватен специалист, ръководител и проектант на Общи устройствени планове, Подробни устройствени планове и устройствени планове за конкретни обекти на културното наследство. Основните му отговорности в работата по ОУПО са изследването на обектите на недвижимото културно наследство, на историческите обекти, на нематериалното културно наследство и разкриване и използване на възможностите за неговото валоризиране, експониране и социализиране. Както и обвързването на всички решения по ОУПО с щадящо отношение към природните и културните ценности на територията. Това го прави подходящ да отговаря за ***Задача 3. Разработване на Стратегия и Концепция за развитие и Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията***.

- **Ключов експерт 3 Икономически анализи и прогнози (Е3) - Вероника Пенкова-Иванова** - Специфичната и практическа и професионална квалификация на експерт по изготвяне на устройствени планове, проекти и стратегии от различни нива на развитие в раздела им за социално- икономически анализи и прогнози определят по безспорен начин основните и отговорности при изпълнението на ОУПО, свързани с изготвянето на демографски анализи и прогнози. Подходящ да отговаря за ***Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация и Задача 1.Идентифициране на заинтересовани страни, целеви групи, потенциални инвеститори, партньори и др. които ще бъдат обхванати.***

- **Ключов експерт 4 Техническа инфраструктура и комуникационно - транспортни схеми (Е4) – инж. Илиян Балабанов** - Магистър инженер по транспортно строителство с богат практически опит на комуникационен експерт при разработването на устройствени планове и стратегии. Основните му отговорности в изпълнение на ОУПО са съобразени с компетенциите му, с възловото място на транспортната комуникация като гръбнак на устройственото планиране и проектиране и са свързани с разработване на частта за развитие на комуникационно-транспортната инфраструктура в общината и на обвързаността й с регионалната мрежа. Това ясно обосновава решението да отговаря за ***Задача 3. Разработване на Стратегия и Концепция за развитие***

- **Ключов експерт 5 Водоснабдяване и канализация (Е5) – инж. Саша Крайчева–** Професионалната квалификация в областта не само на устройственото планиране, но и в областта на ивестиционното проектиране и супервизия на проекти, налагащи специфични професионални контакти и партньорства, ясно обосновават задълженията му и в настоящия екип. Основните му отговорности в екипа ще бъдат свързани и с изготвяне на схеми за електроснабдителни мрежи към ОУПО и подпомагане процеса на съгласуване на плана по тази част и с проучване на възможности за бъдещи публично-частни партньорства при изпълнение на конкретни инвестиционни проекти и програми. Подходящ да отговаря за ***Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация и Задача 4. Идентифициране на проектни идеи, проекти и възможности за публично-частни партньорства.***

- **Ключов експерт 6 Електроснабдяване и съобщения (Е6) – инж. Васил Попов -** Професионалната квалификация в областта не само на устройственото планиране, но и в областта на ивестиционното проектиране и супервизия на проекти, налагащи специфични професионални контакти и партньорства, ясно обосновават задълженията му и в настоящия екип. Основните му отговорности в екипа ще бъдат свързани и с изготвяне на ВиК частта към ОУПО и подпомагане процеса на съгласуване на плана по тази част и с проучване на възможности за бъдещи публично-частни партньорства при изпълнение на конкретни инвестиционни проекти и програми. Подходящ да отговаря за ***Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация и Задача 4. Идентифициране на проектни идеи, проекти и възможности за публично-частни партньорства.***

- **Ключов експерт 7 Зелена система (Е7) – ланд.арх. Иван Мустаков** – Професионалната му характеристика и спецификата на образователния му ценз го определят като компетентен експерт в изработването на устройствени проекти и схеми с основна насоченост в областта на зеленото строителство – опазване и възпроизводство на горски територии, екосъобразно и чисто биоземеделие, воден баланс и акватуризъм, зелени системи в и извънурбанизирани територии и др. Това дава основание основните му отговорности в изпълнение на ОУПО да бъдат свързани с ландшафтната оценка на териториите в общината. Отговаря за ***Задача 3. Разработване на Стратегия и Концепция за развитие, Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията*** и ***Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания).***

- **Ключов експерт 8 Географски информационни системи (Е8) - инж. Красимир Цолов –** Професионалната му характеристика, в която фигурират множество проекти, планове и програми изработени го определят като водещ специалист в областта. Основните му отговорности в екипа са разработване на информация и подготовка на картни материали.. Отговаря за ***Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация***

- **Допълнителен експерт 1 Околна среда (ДЕ1) – Емил Никитов -** Професионалната му характеристика и спецификата на образователния му ценз го определят като компетентен експерт в изработването на устройствени проекти и схеми с основна насоченост в областта на анализа на състоянието на компонентите на околната среда. Отговаря за ***за Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на***

настоящата ситуация, Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания) и Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията.

- **Ключов експерт 9 Ръководител колектив ЕО (Е9) – Добромир Ганев -** Спецификата на професионалната му квалификация, практическия му опит и важността на съхраняване на екосредата при устройствените планове и проекти определят по ясен и категоричен начин основните му отговорности - проучването и анализа на съществуващите компоненти на природната среда и запазване на устойчивостта на екосредата в предложенията за решение. Той ще ръководи екипа по изготвяне на ***Екологична оценка и Оценка за съвместимост и ще отговаря за Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация, Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания) и Задача 5. Изготвяне на специфични правила и норми за устройство на територията.***

- **Ключов експерт 10 Климат и атмосферен въздух - Даниел Делчев , Ключов експерт 11 Отпадъци – Радостина Христова , Ключов експерт 12 Биологично разнообразие – Диана Ганева , Ключов експерт 13 Земни недра и почви – Малешко Малешков** и **Ключов експерт 14 Води - Кольо Колев** ще вземат участие в ***изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост., Задача 2. Изготвяне на Целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация и Задача 6. Провеждане на обществени обсъждания и информационна кампания (кръгли маси, фокус групи, анкетни проучвания.***

4.УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА:

Като гаранция за създаване на качествен продукт – проект освен добрата организация и високия професионализъм на човешкия фактор, се включват и идентифициране, оценяване и контролиране на потенциални събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигане целите на обществената поръчка и изпълнението и в рамките на Времевия график. За предотвратяване на подобни негативни тенденции се разработва стратегия за управление на риска.

Програмата за управление на риска обхваща:

– Оценка на вероятността за настъпване на всеки от рисковите фактори, дефинирани от Възложителя в рамките на Техническото задание;

– Оценка на очакваното въздействие от настъпване на съответния рисков фактор;

– Оценка на стойността на риска, която се определя въз основа на вероятността за поява на риска и очакваното въздействие на рисковия фактор, а именно Стойност на риска = Вероятност х Въздействие;

		Въздействие на рисковия фактор		
		Ниско	Средно	Високо
Вероятност	Висока	Средна	Висока	Неприемлива
	Средна	Ниска	Висока	Неприемлива

	Ниска	Ниска	Средна	Висока

– *Дейности, предвидени в рамките на поръчката, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор;*

- *Определяне на мерките за предотвратяване и мерките за намаляване на риска.*

Идентифицираните на този етап рискове, тяхната относителна оценка (вероятност за настъпване и степен на негативно въздействие) и предложените мерки за противодействие са:

- **Риск 1. Липса на информация или недостатъчна и непълна информация, необходима за изготвяне на проекта**

Този риск е свързан с наличието и качеството на необходимата изходна информация за изпълнение на поръчката. Нередки са случаите когато част от необходимата информация не е актуална, не е налична или не е в подходящ формат за работа, действащи планове за регулация и застрояване са неоцифрени или липсва актуализация на информация в оцифрените - частични на регулационния и застроителни решения. В голяма степен наличната информация на експлоатационните дружества е неактуална, непълна, на хартиен носител с лошо качество за оцифряване и т.н.

Информационното осигуряване винаги е препятствие, което спъва лаиците и извисява професионалистите. Ние знаем къде е необходимата информация. Знаем, как да я поискаме и как да я обработим и «прочетем». Най-важното, знаем как да заместим липсваща информация и как да избегнем грешни изводи от вярна информация.

Оценка на вероятността за настъпване : Висока

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Ниска

Оценка на стойността на риска: Средна

Дейности, засегнати от настъпването: Задача 2. и Задача 3.

Мерки за противодействие:

- При липса или забавяне на информация, ще бъдат използвани методи за приближения и интерполации, както и методи за геопространствени анализи.
- При липсващи данни за ключови индикатори ще се прибягва и до анкети, обработвани със стандартни статистически методи.
- Екипът разполага с отлична техническа окомплектовка и софтуер, от най-ново поколение, при което акумулираните данни ще се обработват прецизно, независимо от предвидените рискове.
- Участникът има опит в оцифряването и георефериране на стари планове и схеми, които могат да компенсират липси на информация, а при необходимост могат да се извършват геодезически заснемания на място.

- **Риск 2. Лоша информационна осигуреност с остарели данни в неподходящи формати за изграждане на ГИС база данни**

Повечето икономически показатели, данни за демографията, както и редица неоцифрени проекти не са от последната година и са с голям процент приближение. Не отразяват състоянието в момента и не позволяват прогнозата да стъпи на вярна основа.

Оценка на вероятността за настъпване : Висока

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Ниска

Оценка на стойността на риска: Средна

Дейности, засегнати от настъпването: Задача 1, Задача 2, Задача 3. и

Задача 4

Мерки за противодействие:

- Липсващата актуална икономическа картина ще се компенсира от анкетиране и проучванията на стопанска камара и търговско-промишлена палата,
- Извършване на огледи на място и запознаване с актуалната обстановка
- Провеждане на дискусии *преди, по време и след* разработване на концепцията за ОУПО.
- Работни съгласувания на решенията за ОУПО.

- **Риск 3. Липса/недостатъчна координация, комуникация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта**

Този риск е сред съществените при реализацията на всеки договор, но в стратегическото планиране придобива още по-големи измерения, защото дейностите и крайните продукти са зависими както от качествената и навременна информация, подадена от заинтересованите страни, така и от тяхното ангажиране с обсъждане на продуктите по проекта. Неустановената или нарушена комуникация застрашават всички аспекти – качество, спазване на срокове, ангажираност на гражданското общество. Добрата комуникация е двустранен процес, но в случая Изпълнителят поема отговорността да бъде водещата, "гонещата" страна. "Заинтересовани страни" са общинска администрация и другите общински служби, представители на бизнеса, на НПО и на гражданската общност.

Оценка на вероятността за настъпване : Средна

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна

Оценка на стойността на риска: Висока

Дейности, засегнати от настъпването: Всички задачи

Мерки за противодействие: Мерките за противодействие са два вида – *предварителни,* планирани на този етап и *оперативни* – тези, които би се наложило да се приложат, ако въпреки предварителните, рискът се прояви. На този етап се предлагат следните мерки за противодействие:

- Ангажиране на опитен екип с добра комуникативност и богат арсенал от техники за комуникация;
- Ангажиране на допълнителен човешки ресурс на Изпълнителя за реализиране на логистични функции, включително и активни комуникации;
- Определяне на правила още на старта за комуникационната ни стратегия по проекта – Ръководителят контактува пряко с посочен от Кмета представител на общинска администрация, експертите комуникират пряко с останалите заинтересовани страни, подкрепени от сътрудника ни от логистичната група;
- Определяне на тематични работни групи с широко представителство (членовете извън общинска администрация се включват на съвсем доброволен принцип – гаранция за мотивация).
- Определяне на представител на екипа, който ще поддържа непрекъснат контакт с екипа, разработващ Екологичната оценка и Оценката за съответствие и като негово задължение ще бъдат определени действията, свързани с подготовката на изходни материали за Екологичната оценка и Оценката за съответствие

- **Риск 4. Липса на широко гражданско участие и формиране на негативно обществено мнение**

Липсата на прозрачност и гласност при възлагането и разработването на документа, както и недоверие в общинската администрация, а оттам и в нейните обективни решения за избор на Изпълнител е предпоставка за нежелание за постигане

единомислие и в пълна степен да важи фразата «Незнам как е , но не е така». Потенциален риск от недостатъчна активност, формализъм в участието, неподготвеност и в крайна сметка – ниска степен на креативност от всяка една от фокус групите, от всеки един от участниците в дискусиите. Даването на гласност и включването на по-голям кръг заинтересовани хора и общества е възможност за вземане на правилни решения.

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска
Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна
Оценка на стойността на риска: Средна
Дейности, засегнати от настъпването: Задача 1., Задача 3., Задача 4., Задача 5.и Задача 6
Мерки за противодействие

- Професионално организиране и провеждане на обществени обсъждания.
- Кампания в медиите за разясняване целите и задачите и значимостта на крайното решение на ОУПО за устойчивото развитие и благоденствието на територията на общината.
- Разчитайки на богатия си опит и всестранни квалификации, екипът на Изпълнителя ще влиза в тематичните кръгли маси, общественото обсъждане и анкетирането със свои идеи/хипотези, за да избегне «вакуума». Едно от посланията ще бъде: «Какво мислите за тези идеи» , а не само «Дайте идеи».
- Водене на диалог за постигане на граждански консенсус по предложени от Изпълнителя идеи, а не само диалог за генериране на такива «отдолу».

- **Риск 5. Недостатъчно добра координация между експертите за изпълнение на договора**

Липсата на професионализъм в експертния екип и прозрачност обвързана със съгласуваност между заинтересованите страни е проблем, който може да доведе до големи затруднения по време на изпълнението на настоящата обществена поръчка. Важно е експертният екип да бъде с опит в изпълнение на подобни задачи. Възложителят може да е спокоен, защото Участникът предлага *основен екип от експерти в устройственото планиране с доказан професионален опит.*

Участникът е изпълнил проекти с национална, регионална и областна значимост, в чиято реализация и утвърждаване той е изиграл успешно ролята на обединител и носител на баланса между интересите на частното, общинското и държавното - **Национална стратегия за регионално развитие (2005 - 2011), Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие на София, Търговище и Добрич, Общи устройствени планове на големи и средни градове, между които плановете на Пловдив, Варна (в обединение с местните проектантски фирми), Благоевград, Стара Загора, Шумен, Самоков, Чирпан, Ямбол, Велинград, Пещера, Панагюрище, Пазарджик, Батак и др., Концепции за пространствено развитие от национален до общински мащаб, областни стратегии за развитие.**

В заключение към коментара, за да избегне този риск, Възложителят би следвало да избере Участника за Изпълнител.

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска
Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Висока
Оценка на стойността на риска: Висока
Дейности, засегнати от настъпването: Задача 1., Задача 3., Задача 4., Задача 5.
Мерки за противодействие:

- Този риск ще се минимизира чрез поддържане на високо ниво на информираност и публичност през целия период на разработване и процедиране на задачите (сайт на проекта, работни срещи и контакти, качествени/разбираеми информационни материали), прозрачност, своевременно публично оповестяване на всяко постигнато решение и др.
- Осъществяване на ефективно и безпроблемно сътрудничество между всички заинтересовани страни, в рамките на проекта, а именно: Възложител, Изпълнител;
- Предоставена подкрепа, съдействие и ангажираност от страна на Възложителя и членовете на екипа на Изпълнителя на настоящата процедура;
- Изпълнение на задачите, предвидени в рамките на техническото описание, в съответствие с времевия график и предвидените финансови средства;
- Осигуряване на адекватна подкрепа от страна съответните заинтересовани страни/лица;
- Наличие на достатъчна информация, с оглед безпроблемното изпълнение на предвидените дейности.

- **Риск 6. Закъснение в сроковете за изпълнение на дейностите**

Всеки срок, независимо от продължителността му, би бил кратък, ако не е създадена адекватна организация и не са мобилизирани адекватни ресурси (човешки, финансови, материални). В случая, Участникът преценява, че предложеното в Техническата оферта време е достатъчно.

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна

Оценка на стойността на риска: Средна

Дейности, засегнати от настъпването: Задача 1., Задача 4., Задача 6.

Мерки за противодействие:

- Участникът няма да губи време за ориентация, допълнителна подготовка и неефективни действия. Ние имаме доказана във времето с прилагането и действието технология по създаване на ОУПО. **Предлагаме оптимизиран линеен график, в който дейностите се застъпват и реализират паралелно**. И накрая, предлагаме достатъчно ресурси - човешки, материални и информационни.
- Адекватно разпределение на задачите и концентрация на ресурсите. За всички части е предвиден основен и допълнителни специалисти, които ще му съдействат. В процеса на работа по изготвяне на материалите за ОУПО ще се разчита и на местните специалисти в така нареченото изнесено "на терен" местно звено.
- При необходимост, могат да бъдат включени и още експерти, с които Участникът разполага като свои служители.
- При разработването на Общия устройствен план ясно са дефинирани ролите по отношение на изпълнението на конкретните дейности, отговорностите и задълженията, както и правилата за контрола.
- Контролът на екипа ще бъде вътрешен - в йерархична подчиненост съответно от ръководителя на екипа и координатора и съгласно приетите правила на системата за управление на качеството ISO 9001 – 2008; и външен - от Възложителя и всички дефинирани заинтересувани лица.

- **Риск 7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в документацията**

Този риск отнесен към устройственото планиране и изработването на проекти за общи и подробни устройствени планове може да бъде свързан с непълна, с остаряла

информация за площоразпределение и/или грешка в техническото обработване. Той е от компетенцията на Възложителя (за подаване на информацията) и на Изпълнителя (за техническата обработка)

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Ниска

Оценка на стойността на риска: Ниска

Дейности, засегнати от настъпването: Задача 2

Мерки за противодействие:

- Участникът разполага с богат архив от документи, проекти и разработки за дадената територия
- Следствие от дългогодишния си опит Участникът поддържа добри контакти с ведомства и институции, разполагащи със специфична база данни
- Стриктно изпълнение на условията по обработка на информацията
- Проверка (технически контрол) на изготвената проектна документация.

- **Риск 8. Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнението на договора**

Това е една форма на проявление на така наречените „Ресурсни рискове" свързани с :

- недостатъчни човешки ресурси,
- недостатъчни технически ресурси
- недостатъчни финансови ресурси

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна

Оценка на стойността на риска: Ниска

Дейности, засегнати от настъпването: Всички задачи

Мерки за противодействие:

- Участникът разполага с достатъчен брой и професионално ориентиран, качествен персонал, извън ключовите експерти по тази поръчка
- Участникът разполага с добре развита съвременна материална база
- За предотвратяване на допълнителни изисквания към проектната документация от съгласуващите органи ще се провеждат работни срещи за консултации и предварителни становища

- **Риск 9. Забавяне в съгласуването и одобряването на изготвените документи**

Най-чувствително е влиянието му при изпълнението на проекти за устройствено планиране, тъй като при тях съдействието на общинските служители е най-необходимо и то на всеки етап. При липса на взаимно доверие, уважение и готовност за взаимно съдействие би възникнало забавяне в план-графика и влошаване на качеството на изпълнение на поръчката. Този риск следва да се осъзнае двустранно и да се полагат паралелни усилия за неутрализирането му.

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Висока

Оценка на стойността на риска: Висока

Дейности, засегнати от настъпването: Всички задачи

Мерки за противодействие: От страна на Изпълнителя, ще бъдат предприети следните мерки за противодействие:

- Сформиране на ***работна група с представители на всички основни звена в общинската администрация***.

- Често провеждане на работни срещи за осъществяване на регулярни контакти с Възложителя.
- Установяване на добри работни взаимоотношения на екипа с Възложителя, Бенефициента и работните групи, имащи представителство на всички заинтересовани страни;
- Създаване на **Координационна група** с допълнителната задача да подпомага взаимодействията по осигуряване на информация и данни, по изготвяне на презентации, по организиране на срещи и дискусии.
- Активно търсене на обратна връзка и поддържане на постоянен диалог с официалните представители на Възложителя и Бенефициента и спазване на общоприетите етични норми.
- Правилно идентифициране на активните участници и определяне формата на обсъждане и комуникационния достъп на всеки един етап чрез използване на добрите и дългогодишни контакти на Участника и членовете на екипа с представители на аминистрации и ведомства на различни йерархични равнища. Ще се разчита на съдействието и добрата координация с Възложителя.

- **Риск 10. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя**

Този риск съществува и е възможен при сключването на договор от всякакво естество. При него има две страни – Възложител и Изпълнител, които носят споделена отговорност за цялостното изпълнение на договора, но и всеки един от тях поотделно е носител на определени права, задължения и отговорности. Извън този договор съществува правно двустранно споразумение между Възложителя и основния финансов орган. Преждевременното прекратяване на договора за изпълнение на поръчката е урегулирано в самият договор.

Неясноти и промени в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ са от компетенцията на страната, която участва в преки взаимоотношения с Възложителя и от там има индиректно въздействие върху Изпълнителя.

Оценка на вероятността за настъпване : Ниска

Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна

Оценка на стойността на риска: Средна

Дейности, засегнати от настъпването: Всички задачи

Мерки за противодействие:

- Стриктно изпълнение на условията от подписания договор между Възложителя и Изпълнителя.
- Прозрачност, публичност, отчетност и регулярни контакти между заинтересованите страни.
- При разработването на Общия устройствен план ясно са дефинирани ролите по отношение на изпълнението на конкретните дейности, отговорностите и задълженията, както и правилата за контрола.
- Добронамереност при изпълнение на всяка една от клаузите на договора

- **Риск 11. Промени в законодателството на Р. България**

Този риск е сред съществените при реализацията на всеки проект, но в устройственото проектиране е от изключително, фундаментално значение. Предвид предназначението на Общите устройствени планове като **документи** за управление в достатъчно дълъг период на дадена територия и основополагащи жизнените процеси за 20 годишен хоризонт, познаването и прилагането на специфичното законодателство в тази област придобива още по-големи измерения.

Оценка на вероятността за настъпване : Средна
Оценка на очакваното въздействие от настъпването: Средна
Оценка на стойността на риска: Висока
Дейности, засегнати от настъпването: Всички задачи
Мерки за противодействие:

- Ангажиране на опитен екип с богат и доказан опит при работа с нормативната база в устройственото планиране и проектиране
- Срокът за изработване на задачата е достатъчен за получаване на качествен продукт и недостатъчен за неочаквани законодателни и нормативни промени, влияещи драстично върху решението
- Поддържане на непрекъснат контакт както с Възложителя, така и с основния осигуряващ финансовата рамка
- Участникът разполага с експерти, чието основно задължение е работа със законодателни документи и нововъведения
- Непрекъснат контакт с всички участници в процеса на изработване, съгласуване, одобряване и администриране на продукта

Идентифицирането на риска е итеративен процес на установяване на онези параметри, чиято промяна поотделно или заедно би предизвикала промяна в основните характеристики на проекта – цели, обхват, срок, бюджет, качество и съответствие с изискванията на Възложителя. От съществено значение при идентификацията на рисковете ще е:

- ✓ Тяхното възможно най-пълно откриване, тъй като съществува голяма вероятност, рисковете, които не са идентифицирани в тази фаза да не бъдат открити никога;
- ✓ Момента на идентифициране на рисковете, тъй като колкото по-рано е открит един риск, толкова по-успешно ще бъде неговото противодействие;
- ✓ Концентриране към откриване на най-съществените рискове от всички възможни, т.е. тези за които съществува най-голяма вероятност да настъпят и съответно да повлияят върху постигане целите на общината.

Идентифицирането на рисковете, които са свързани с постигането на определена стратегическа или оперативна цел следва да бъде описано най-общо по следния начин:

- ✓ Анализ на основните дейности /процеси свързани с постигане на всяка една стратегическа или оперативна цел;
- ✓ Определяне на неблагоприятните събития (рискове), които могат да настъпят и да повлияят на определената дейност/процес.

При идентифицирането на рисковете, ще бъдат взети предвид всички отношения с външни организации, граждани, медии и др.;

С цел наблюдение изпълнението на проектите и осигуряване на съответствие с договора ще се осъществи мониторинг - непрекъснат процес на събиране на информация. С оглед изпълнението на дейностите по проекта на ОУПО, Изпълнителят текущо и систематично ще набира и анализира информация (доказателства), която се използва в процеса на по нататъшното вземане на решения и тяхното управление и контрол. Дейността по мониторинга ще позволи да се направи оценка дали планираните и одобрени по проекта дейности водят до постигане на очакваните резултати и цели, което от своя страна ще даде възможност своевременно да се идентифицират проблемите и да се предприемат съответните корективни действия.

Непосредствените цели на мониторинга са :

- Гарантиране, че проектът се реализира с необходимите човешки ресурси;
- Проверка за коректност, валидност и надеждност на представената информация, както и степен на изпълнение на дейностите и постигнати резултати по проекта;
- Проверка на използването на ресурсите за постигане на предвидените резултати и техния принос за изпълнението на целите на проекта;
- Гарантиране, че извършените дейности за изпълнение са надлежно документирани и при поискване са на разположение;
- Обезпечаване на своевременна идентификация на потенциални проблеми и трудности при изпълнението на проекта;
- Подпомагане на екипа за изпълнение на проекта чрез предложения, препоръки и предприемане на корективни мерки при необходимост;
- Гарантиране активното участие на заинтересованите страни в проекта, изпълнение на договорeностите за партньорство и предоставянето на информация;
- Принос за устойчивостта на резултатите и въздействието от проекта и идентифициране на най-добрите практики с оглед тяхното разпространение и гарантиране на по-широкообхватно въздействие на проекта;
- Проверка на съблюдаването на изискванията за информация и публичност;
- Проверка на изпълнението на задължителните предписания или изисквания, дадени от съгласуващи и одобряващи органи за отстраняване на констатирани при проверките пропуски или слабости .

Заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

[19.09.2016 г.] **ПОДПИС....**

ПЕЧАТ

[проф. д-р арх. Веселинка Троева]

ОБРАЗЕЦ

„ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ"

ДО: [ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД]

ОТ: [Национален център за териториално развитие (НЦТР) ЕАД], регистрирано [14.01.1994 с № от НДР 2221045583] представлявано от [проф. д-р арх. Веселинка Русева Троева] в качеството на [Изпълнителен директор] с БУЛСТАТ/ЕИК [130175896], регистрирано в [Софийски градски съд] с данни по регистрацията: [Софийски градски съд с Ф.Д. 16317/1999]], регистрация по ДДС: [BG130175896], със седалище [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20] и адрес на управление [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], адрес за кореспонденция: [гр. София, р-н Триадица, ул. Алабин 16-20], телефон за контакт [02 980 03 08], факс [02 980 03 12], електронна поща [office@ncrdhp.bg]

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет „ИЗГОТВЯНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на горепосочената обществена поръчка.

1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

1.1. За изпълнение на обществената поръчка предлагаме следната **обща цена**[1]:

124 000 (сто двадесет и четири хиляди) лева без ДДС, 148 800 лева с ДДС.

Формирана, както следва:

1.1.1. За изработване на проект за общ устройствен план на Община Златоград (предварителен и окончателен проект)[2]: 102 000 лева (сто и две хиляди лева) без ДДС, 122 400 лева с ДДС

1.1.2. За изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на плана: 22 000 лева (двадесет и две хиляди лева) без ДДС, 26 400 лева с ДДС

---

[1] *Общата цена представлява сбор от предложената цена за изработване на ОУП (предварителен и окончателен проект) и предложената цена за изготвяне на екологична оценка и оценка за съвместимост на проекта. Участник, който предложи цена, която надхвърля максимално докустимата ще бъде отстранен.*

[2] *В предлаганата цена за изготвяне на ОУП, Участникът следва да калкулира всички възможни и допустими разходи*

Забележка: *Цените следва да бъдат представени в лева без ДДС и с ДДС. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата. При разлика в посочените цени, изписани с цифри и думи, възложителят ще приема за верни написаните с думи.*

<u>При офериране на цена над прогнозната УЧАСТНИКЪТ ще бъде отстранен от участие в процедурата.</u>

2. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД

[*19.09.2016 г.*] Декларатор:.....

[*печат, когато е приложимо*]